

**БАБКИНА ВАЛЕНТИНА  
ИВАНОВНА**

Подписан: БАБКИНА ВАЛЕНТИНА ИВАНОВНА  
DN: C=RU, S=Республика Крым, L=г. Евпатория, T=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД  
№20 ИМЕНИ 1 МАЯ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ""  
СНИЛС=18337277897, ИНН=910907916999, E=vlh09\_mky@bk.ru, G=ВАЛЕНТИНА  
ИВАНОВНА, SN=БАБКИНА, CN=БАБКИНА ВАЛЕНТИНА ИВАНОВНА  
Основание: я подтверждаю этот документ  
Местоположение:  
Дата: 2025-02-03 01:18:58  
Foxit Reader Версия: 9.0.0

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 20 имени 1 Мая города Евпатория Республики Крым»**

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
МБДОУ «ДС № 20 имени 1 Мая»  
протокол № 1 от 22.08.2024г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«ДС № 20 имени 1 Мая»  
\_\_\_\_\_ В.И. Бабкина  
Приказ № 01-21/142А  
от 22.08.2024г.

Рассмотрено  
на заседании совета родителей  
МБДОУ «ДС № 20 имени 1 Мая»  
протокол № 5 от 22.08.2024г.

## **ГОДОВОЙ ПЛАН**

воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной работы  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 20 имени 1 Мая города Евпатория Республики Крым»  
на 2024-2025 учебный год

Заведующий МБДОУ  
Бабкина Валентина Ивановна

г. Евпатория  
2024

РАЗДЕЛ	СОДЕРЖАНИЕ	СТР.
ВВЕДЕНИЕ	ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ	4
ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ДС № 20 ИМЕНИ 1 МАЯ» ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД		7
I РАЗДЕЛ	1.1. Анализ реализации годового плана в 2023-2024 учебном году	7
	1.2. Результаты охраны и укрепление физического и психического здоровья детей	13
	1.3. Результаты реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ	15
	1.4. Результаты мониторинга готовности дошкольников к школьному обучению	19
	1.5. Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2023-2024 учебном году	20
	1.6. Кадровое обеспечение МБДОУ	21
	1.7. Система взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников	23
	1.8. Итоги административно-хозяйственной работы	24
СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД		26
II РАЗДЕЛ	2.1. Цели и задачи МБДОУ на 2024-2025 учебный год	26
	2.2. Информация о кадровом составе руководящих и педагогических работников МБДОУ	27
	2.3. Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов	28
	2.4. Организационно-педагогическая работа	30
	2.5. Система внутреннего мониторинга	36
	2.6. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников	38
	2.7. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ	43
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		44
III РАЗДЕЛ	3.1. Административно-хозяйственная деятельность МБДОУ	44
	3.2. Антитеррористическая защищенность	46
ПРИЛОЖЕНИЯ		
Приложение 1. План проведения праздничных утренников и развлечений		48
Приложение 2. План работы на летний оздоровительный период		50
Приложение 3. Система физкультурно-оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год		69
Приложение 4. План медицинской работы на 2024-2025 учебный год		71
Приложение 5. План работы по преемственности МБДОУ «Детский сад № 20 имени 1 Мая» и МБОУ «Средняя школа № 12 города Евпатории Республики Крым» на 2024-2025 учебный год		73
Приложение 6. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год		76
Приложение 7. План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025		78

учебный год	
Приложение 8. Темы самообразования педагогов МБДОУ «ДС № 20 имени 1 Мая» на 2024-2025 учебный год	80
Приложение 9. Заседания общего собрания трудового коллектива МБДОУ	81

## ВВЕДЕНИЕ ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 имени 1 Мая города Евпатория Республики Крым» (далее - МБДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики МБДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

<i>Наименование образовательной организации</i>	<i>полное название:</i> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 имени 1 Мая города Евпатории Республики Крым». <i>сокращенное название:</i> МБДОУ «ДС № 20 имени 1 Мая».
<i>Статус юридического лица:</i>	муниципальный
<i>Организационно-правовая форма</i>	бюджетное учреждение
<i>Тип учреждения</i>	дошкольное образовательное учреждение
<i>Вид</i>	общеразвивающей направленности
<i>Юридический и фактический адрес</i>	ул. Революции, 22/2/7, г. Евпатория, Республика Крым, 297402.
<i>Контактный телефон</i>	8(36569) 2-31-25
<i>Адрес сайта</i>	<a href="https://may1.tvoysadik.ru/">https://may1.tvoysadik.ru/</a>
<i>Адрес электронной почты</i>	<a href="mailto:sadik_1may-evp@crimeaedu.ru">sadik_1may-evp@crimeaedu.ru</a>
<i>Учредитель</i>	функции и полномочия МБДОУ от имени муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым осуществляет администрация города Евпатории Республики Крым в лице управления образования администрации города Евпатории Республики Крым
<i>Лицензия на осуществление образовательной деятельности</i>	от 09.10.2017г. № 1191 выданная Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым

*МБДОУ имеет:*

- Устав МБДОУ, утвержденный постановлением Администрации города Евпатории Республики Крым № 2081-п от 06.11.2020г.;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 03 января 2015г. серия 91 № 000616212, выдано Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 6 по Республике Крым;
- Лицензию на осуществление медицинской деятельности (регистрационный номер ЛО41-01177-91/00649059 от 25.04.2023г.
- Коллективный договор между администрацией и работниками МБДОУ, зарегистрированный в Управлении труда и социальной защиты населения Республики Крым регистрационный № 7.2-19/899 от 14.06.2024г.
- Паспорт санитарно-технического состояния МБДОУ.

*Режим работы МБДОУ:* с 7:00 часов до 17:30 часов при пятидневной рабочей неделе: понедельник-пятница; выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Республикой Крым. МБДОУ функционирует круглый год.

*Общее количество групп в МБДОУ:* 6 групп.

*Форма получения образования:* очная.

*Уровень образования:* дошкольный.

*Плановая наполняемость:* 150 детей.

*Фактическая наполняемость:* 152 ребенка.

Здание и участок МБДОУ расположены вдали от магистральных улиц и инженерных сооружений. Территория детского сада ограждена забором, имеет наружное освещение. Территория - озеленена. Рядом с детскими площадками разбиты клумбы. На территории по количеству групп имеются теневые навесы. Групповые площадки оборудованы спортивными и игровыми элементами: горками, качалками, песочницами, игровыми домиками.

Распределение детей на возрастные группы осуществляется в соответствии с закономерностями психического развития ребенка и сходными возрастными характеристиками, что позволяет более эффективно решать задачи по реализации Программы.

По возрастным характеристикам в МБДОУ представлены группы:

- для детей от 2 до 3 лет (группа раннего возраста);
- для детей от 3 до 4 лет (вторая младшая группа);
- для детей от 4 до 5 лет (средняя группа);
- для детей от 5 до 6 лет (старшая группа);
- для детей от 6 до 7 лет (подготовительная к школе группа).

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников.

МБДОУ реализует основные задачи дошкольного образования, такие как охрана жизни и здоровья воспитанников, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется на русском языке.

Образовательная деятельность ведется на основании образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 имени 1 Мая города Евпатории Республики Крым» (в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО) утвержденной приказом заведующего МБДОУ № 01-21/154 от 16.08.2023г; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Вариативная часть программы, осуществляемая участниками образовательных отношений, представлена:

- региональной парциальной программой по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Крыму «Крымский веночек». / Авт.-сост.: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова. – Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017. – 64 с.

МБДОУ осуществляет деятельность на основании следующих нормативно-правовых документов:

*Федеральные документы:*

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, вступ. в силу с 01.05.2024г;

- Федеральный закон от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025г., утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- Приказ министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года;

- Приказ Министерства просвещения России от 15 мая 2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» с изменениями от 01.07.2021г.;

- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» с изменениями от 28 сентября 2023г.

*Региональные документы:*

- Закон Республики Крым от 06.07.2015г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым».

*Нормативные правовые акты муниципального образования городской округ Евпатория.*

# І РАЗДЕЛ

## ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ДС № 20 ИМЕНИ 1 МАЯ» ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

### *1.1. Анализ реализации годового плана в 2023-2024 учебном году*

Педагогический коллектив в 2023-2024 учебном году в ходе реализации воспитательно-образовательного процесса ставил перед собой следующие цели и задачи:

*Цель:* создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

*Задачи:*

1. Обеспечить методическое сопровождение педагогов по реализации воспитательно-образовательного процесса с учетом ФОП ДО; создать условия для повышения компетенций педагогов в вопросах применения ФОП ДО; повысить качество взаимодействия педагогов и родителей по вопросам реализации ФОП ДО.

2. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности дошкольников через:

- внедрение новых здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс МБДОУ;

- целенаправленное санитарное и валеологическое просвещение родителей;

- повышение контроля индивидуального развития ребенка в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие».

3. Способствовать формированию экономической компетенции (культуры) детей дошкольного возраста через:

- повышение компетентности владения педагогами методикой развития азов финансовой грамотности у детей дошкольного возраста;

- освоение воспитанниками азов финансовой грамотности;

- организацию сотрудничества с семьями воспитанников в вопросах ознакомления родителей (законных представителей) с основами финансовой грамотности.

4. Совершенствовать мастерство педагогов в работе с воспитанниками по художественно-эстетическому воспитанию через:

- оптимизацию условий, способствующих развитию познавательной деятельности, творческих способностей детей в ходе реализации в образовательный процесс различных видов конструктивно-модельной деятельности;

- внедрение проектного метода как средства, способствующего развитию художественно-творческих (конструктивных) способностей воспитанников МБДОУ;

- модель взаимодействия МБДОУ и семьи по художественно-эстетическому развитию детей.

Методическая работа в 2023-2024 учебном году была нацелена на выполнение поставленных задач и их реализацию через использование в образовательном процессе ФГОС ДО, ФОП ДО, образовательную программу дошкольного образования МБДОУ.

В 2023-2024 учебном году в методической работе МБДОУ использовались следующие формы работы: педагогические советы, семинары-практикумы, методические консультации, круглые столы, административные совещания, открытые просмотры, развлечения, утренники и т.д.

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В течение учебного года совместно с педагогическим коллективом проведено 4 педагогических совета. Педсоветы проходили в форме дискуссий, диалогов, сообщений из опыта работы, обмена мнениями с коллегами. Использовались деловые игры, разгадывание педагогических кроссвордов, игр, презентации. Это способствовало активизации деятельности педагогов, привлечения их к тематике педсовета.

Реализация годовых задач осуществлялась через проведение следующих мероприятий:

*Годовая задача №1.*

Старший воспитатель Агапитова Л.П. прошла обучение по дополнительной профессиональной программе «Переход на ФОП ДО: обязательные документы и работа с коллективом» (32 часа). На начало учебного года педагогическим коллективом изучены методические рекомендации Министерства просвещения по реализации ФОП ДО, методические рекомендации по планированию и реализации образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций в соответствии с ФОП ДО.

*Консультации:*

Тема: «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: внедрение в работу»;

Тема: «Воспитательные, развивающие и обучающие задачи: в чем разница»;

Тема: «Ребенка воспитывает то, что его окружает». Принципы организации РППС.

Разработана и утверждена образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 имени 1 Мая города Евпатории Республики Крым» (в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО). В течении учебного года вопросы внедрения ФОП ДО, применения ОП ДО в практику работы дошкольного учреждения рассматривались на педагогических советах; с педагогами МБДОУ проводились индивидуальные и групповые консультации, инструктивно-методические совещания по вопросам введения ФОП, а также по внедрению ОП ДО в соответствии с ФОП ДО. Педагоги оказывали психолого-педагогическую поддержку семьям и повышали компетентность родителей (законных представителей), что обеспечивает единство подходов к воспитанию и обучению детей в условиях дошкольного учреждения и семьи; проведены родительские собрания во всех возрастных группах с включением вопросов в повестку дня, посвященные внедрению ФОП.

Таким образом реализация данной задачи позволила осуществить качественный переход дошкольного учреждения в единое федеральное образовательное пространство для воспитания и развития дошкольников путем внедрения в деятельность МБДОУ ФОП ДО; создать условия для повышения компетенций педагогов в вопросах применения ОП ДО (в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО); повысить качество взаимодействия педагогов и родителей по вопросам реализации ФОП ДО.

*Годовая задача № 2.*

*Консультации:*

Тема: «Организация процесса питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»;

Тема: «Организация и проведение мероприятий по профилактике ДДТТ и ОБЖ».

*Семинар-практикум:*

Тема: «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми».

*Консультация для родителей:*

Тема: «Влияние родителей на психоэмоциональное состояние ребенка»;

Тема: «Как устроить новогодний праздник ребенку дома? Меры безопасности.

*Познавательный отдых».*

Тема: «Как научиться отдыхать вместе с детьми, а не «от детей»;

Тема: «Азбука пожарной безопасности»;

Тема: «Какой спорт полезен ребенку».

Таким образом реализация данной задачи позволила спроектировать систему работы с дошкольниками по формированию ценностного отношения к собственному здоровью и ценностного отношения к здоровому образу жизни, созданы условия, направленные на сохранение здоровья воспитанников в процессе интегрированного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса и в системе физического воспитания.

*Годовая задача № 3.*

*Консультации:*

Тема: «Конструирование как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста».

*Семинар-практикум:*

Тема: «Конструктивно-модельная деятельность как средство развития умственных и творческих способностей детей».

*Педагогический совет № 3.*

Тема: «Развитие творческих способностей детей в процессе организации деятельности дошкольников по конструированию в соответствии с ФГОС ДО».

Цель: проанализировать систему педагогических мероприятий по внедрению и развитию художественно-творческих способностей детей средствами конструктивной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

*Тематический контроль:*

Тема: «Эффективность организации образовательного процесса по формированию творческой инициативы у дошкольников через конструктивную деятельность».

Цель: определить уровень эффективности воспитательно-образовательной работы по развитию конструктивных навыков у детей разных возрастных групп.

*Показ открытых мероприятий:*

- «Мебель для друзей Матрешки», Ергашева А.Н., группа раннего возраста «Мишутки»;

- «Теремок», Митрохина О.О., младшая группа «Звездочки»;

- «Весенние цветы первоцветы», Пашко О.В., средняя группа «Солнышко»;

- «Подарок для Морского царя», Дедух С.Х., разновозрастная группа (4-6 лет) «Жемчужинки»;

- «Сказочная поляна Феи Цветов», Абдураманова Н.С., подготовительная к школе группа «Любознайки».

*Консультация для родителей:*

Тема: «Конструируем, играем, наших деток развиваем».

Реализация данной задачи позволила повысить профессиональное педагогическое творчество и инновационную деятельность педагогов в части проведения мероприятий с воспитанниками по формированию творческих способностей у дошкольников через конструктивную деятельность; выявить оптимальные условия создания РППС для развития творческих способностей, самостоятельности и инициативности дошкольников, определить ее соответствие принципам построения предметно-развивающей среды и требованиям ОП ДО в рамках ФГОС ДО и ФОП ДО.

*Годовая задача № 4.*

Старший воспитатель Агапитова Л.П., старший воспитатель Бурлака Е.С. приняли участие в V научно-методической конференции «Финансовая грамотность в системе образования Республики Крым». Педагоги МБДОУ ознакомлены с лучшими практиками формирования предпосылок финансовой грамотности у детей в дошкольных образовательных организациях Республики Крым

*Консультации:*

Тема: «Сказка – как средство экономического воспитания дошкольников».

*Семинар-практикум:*

Тема: «По ступенькам финансовой грамотности».

*Городской семинар:*

Городской семинар для заместителей заведующих по УВР и старших воспитателей дошкольных образовательных учреждений города Евпатории Республики Крым.

Тема: «Экономическое воспитание дошкольников: формирование основ финансовой грамотности».

Цель: представить систему работы педагогов МБДОУ «ДС № 20 имени 1 Мая» по формированию основ финансовой грамотности у дошкольников.

*Педагогический совет № 2.*

Тема: «Экономическое воспитание как средство формирования основ финансовой грамотности дошкольников».

Цель: повышение компетентности педагогов в вопросах формирования и развития финансовой грамотности у дошкольников.

*Тематический контроль:*

Тема: «Система работы МБДОУ по формированию экономической компетенции детей дошкольного возраста через освоение азов финансовой грамотности».

Цель: определение уровня воспитательно-образовательной работы по организации деятельности направленной на формирование экономической компетенции детей дошкольного возраста через освоение азов финансовой грамотности в условиях МБДОУ.

*Показ открытых мероприятий:*

- «В гости к Мухе -Цокотухе», Пашко О.В., средняя группа «Солнышко»;

- «В стране финансовой грамотности», Абдураманова Н.С., подготовительная к школе группа «Любознайки».

*Консультация для родителей:*

Тема: «Понятие «деньги» в понимании детей».

Реализация данной годовой задачи позволила сформировать у дошкольников первичные экономические понятия, научить детей правильному отношению к деньгам, способам их зарабатывания и разумному их использованию, объяснить взаимосвязь между экономическими и этическими категориями (труд, товар, деньги, цена, стоимость), нравственными понятиями (бережливость, честность, экономность, щедрость и т.д.), научить детей правильно вести себя в реальных жизненных ситуациях, носящих экономический характер; педагоги не только повысили свой профессиональный уровень по формированию основ финансовой грамотности у дошкольников, но и поделились своим опытом с коллегами других образовательных учреждений; осуществлялось взаимодействие педагогов и родителей в решении задач по воспитанию финансовой грамотности дошкольников.

Также были проведены педагогические советы: педагогический совет №1 (установочный) «Перспективы и основные направления деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году» и педагогический совет № 4 (итоговый) «Итоги работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году».

Осуществляя реализацию рабочей программы воспитания согласно календарному плану воспитательной работы педагогами организовывались и проводились плановые тематические недели с включением в них согласно календарю образовательных событий, рекомендованных Минпросвещением России на 2023-2024 учебный год государственных и национальных праздников Российской Федерации, памятных дат и событий российской истории и культуры.

В 2023-2024 учебном году пройдены курсы повышения квалификации в дистанционном формате: «Старший воспитатель в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС» (72 часа), (НОЧУ ДПО «Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования) – Агапитова Л.П.

С целью оказания помощи начинающим специалистам в их профессиональном становлении, а также реализация идеи социально-педагогического партнерства в МБДОУ организовано наставничество опытными, авторитетными, высококвалифицированными работниками (Бурлака Е.С., Агапитова Л.П.).

За отчетный период воспитанники и педагоги детского сада стали активными участниками мероприятий различного уровня:

№	Название мероприятия	Уровень участия	Результат, участники
1.	Конкурс методических материалов «Под парусом экологических знаний»	Муниципальный этап	Победитель – Агапитова Л.П., старший воспитатель; 1 место – Пашко О.В., воспитатель; Участники: Абдураманова Н.С., воспитатель; Кузина О.И., воспитатель
2.	Республиканская экологическая акция «Сохраним можжевельники Крыма»	Муниципальный этап	Победитель: Волгина О.С., музыкальный руководитель в номинации «Методические материалы»
3.	Республиканская экологическая акция «Сохраним можжевельники Крыма»	Республиканский этап	диплом III степени в номинации «Методические материалы» – Волгина О.С., музыкальный руководитель
4.	Республиканский конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	Муниципальный этап	Участники: - Кочетков Гордей, подготовительная к школе группа «Клубнички», воспитатель Кузина О.И.; - Джемпарова Рахиль, Шведюк Вероника, подготовительная к школе группа «Любознайки», воспитатель Абдураманова Н.С.
5.	Конкурс «Новогодняя игрушка - 2024»	Муниципальный этап	Победитель: Магомедов Давид, подготовительная к школе группа «Любознайки», воспитатель Абдураманова Н.С. Участники: - Колесников Дамир, группа раннего возраста «Мишутки», воспитатель Ергашева А.Н.; - Полякова Ульяна, средняя группа «Солнышко», воспитатель Пашко О.В.; - Мазур Владислав, подготовительная к школе группа «Любознайки», воспитатель Абдураманова Н.С.
6.	Конкурс творческих работ «Наши друзья - эколята за отдельный сбор отходов и повторное использование материалов»	Муниципальный этап	Победитель: - Шведюк Вероника, подготовительная к школе группа «Любознайки», воспитатель Дедух С.Х.
7.	Интеллектуальная олимпиада по математике для детей старшего дошкольного возраста	Муниципальный этап	Победитель: Штепин София, подготовительная к школе группа «Любознайки», воспитатель Абдураманова Н.С. Участник: Кочетков Гордей, подготовительная к школе группа «Клубнички», воспитатель Кузина О.И.
8.	Конкурс «Семейные экологические проекты»	Муниципальный этап	Победитель: Штепин София, подготовительная к школе группа «Любознайки», руководитель Волгина О.С.

			Участник: Шведюк Вероника, подготовительная к школе группа «Любознайки», руководитель Агапитова Л.П.
9.	Интеллектуальная олимпиада по экологии для детей старшего дошкольного возраста	Муниципальный этап	Победитель: Штепин Софья, подготовительная к школе группа «Любознайки», воспитатель Абдураманова Н.С. Участник: Арсланова Сафие, подготовительная к школе группа «Любознайки», воспитатель Абдураманова Н.С.
10.	Выставка-конкурс детского технического и прикладного творчества, посвященного 10-летию воссоединения Крыма с Россией	Городская выставка-конкурс	Диплом I степени: Авагян Анаид, разновозрастная группа (4-6 лет) «Жемчужинки», воспитатель Дедух С.Х. Диплом III степени: Алиев Сулейман, подготовительная к школе группа «Любознайки», музыкальный руководитель Волгина О.С.
11.	Конкурс «Открытие ветерану»	Муниципальный этап	Победитель: - Стороженко Вероника, разновозрастная группа (4-6 лет) «Жемчужинки», воспитатель Дедух С.Х.

В 2023-2024 учебном году:

- педагоги МБДОУ принимали участие в благотворительной акции «Белый цветок»;
- воспитанники МБДОУ приняли участие в турнирной программе для дошкольников «Путешествие в Пригород» организованной МБОУ ДОД «Эколого-Биологическим Центром» города Евпатории РК»;

Кроме того, педагоги и воспитанники детского сада приняли участие в мероприятиях, организованных в МБДОУ:

Праздники:

- тематическое развлечение «По дороге Знаний», посвященное Дню Знаний; осенний праздник – «Праздник осени»; мини-концерты, посвященные Дню Матери (все возрастные группы); новогодние праздники «Новогодний карнавал»; тематические мероприятия, посвященные Дню Защитников Отечества; музыкально-тематические развлечения, посвященные Международному женскому дню - 8 Марта; выпускной бал в подготовительной к школе группы - «Бал сказок».

Выставки детских творческих работ:

- выставка совместных композиций родителей и детей из природного материала «Осенний фантазии»;
- выставка детских рисунков «Осторожно! Пешеход»;
- выставка детских рисунков «Моя мама самая красивая»;
- выставка поделок совместного творчества родителей и детей «Пасхальная радуга»;
- групповые выставки совместного детско-родительского творчества:
  - «Осенний калейдоскоп»;
  - «Негосударственные символы России»;
  - «Осторожно - опасность!» (в рамках дополнительных культурно-просветительских мероприятий в условиях повышенной опасности);
  - «Осторожно - огонь»;
  - «Наша армия родная»;
  - «Салют Победы».

Таким образом, реализация годового плана в 2023-2024 учебном году была направлена на стимулирование личностного и профессионального роста педагогов,

оказание качественной методической помощи, сотрудничества и взаимодействия педагогов, решающих образовательные задачи.

По результатам педагогической работы в 2023-2024 учебном году можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год реализованы в полном объеме с использованием комбинированной формы реализации задач.

При планировании работы с педагогами на 2024-2025 год необходимо продолжить продолжать комплексно-практический подход подачи материала, учитывая требования ФГОС ДО, ФОП ДО, модернизировать учебно-воспитательный процесс и работать над качеством образовательного процесса.

## ***1.2. Результаты охраны и укрепление физического и психического здоровья детей***

Оздоровление детей в МБДОУ в 2023-2024 учебном году являлось целенаправленной, систематической запланированной работой всего коллектива. Санитарно-гигиенический режим и здоровьесберегающая среда в дошкольном учреждении построены в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В МБДОУ принимаются меры, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников, в том числе эмоционального благополучия, ведется целенаправленная работа по созданию условий для сохранения и укрепления их здоровья, формируется культура здоровья педагогического коллектива МБДОУ (здоровьесберегающий стиль общения, образ жизни и наличие ответственного отношения к своему здоровью). Организация оздоровления воспитанников в образовательном учреждении соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

В детском саду создаются необходимые условия для снижения заболеваемости: реализуется система гигиенических, медицинских и физкультурно-оздоровительных мероприятий, направленных на сохранение и укрепление соматического и физического здоровья детей.

Система физкультурно-оздоровительной работы с детьми в МБДОУ представлена в таблице.

<i>№ п/п</i>	<i>Разделы и направления работы</i>	<i>Формы работы</i>
1.	Использование вариативных режимов дня и пребывания ребенка в МБДОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Типовой режим дня по возрастным группам.</li> <li>• Щадящий режим дня.</li> <li>• Оздоровительный режим</li> </ul>
2.	Психологическое сопровождение развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание психологически комфортного климата в МБДОУ.</li> <li>• Обеспечение педагогами положительной эмоциональной мотивации всех видов детской деятельности.</li> <li>• Личностно-ориентированный стиль взаимодействия педагогов и специалистов с детьми.</li> <li>• Формирование основ коммуникативной деятельности у детей.</li> <li>• Психолого-медико-педагогическая поддержка ребенка в адаптационный период.</li> </ul>

3.	Разнообразные виды организации режима двигательной активности ребенка: 1. Регламентированная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Утренняя гимнастика.</li> <li>• Физкультминутки, физкультпаузы.</li> <li>• Динамические паузы.</li> <li>• Физкультурные занятия.</li> <li>• Физические упражнения после сна.</li> </ul>
	2. Частично регламентированная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спортивные праздники.</li> <li>• Спортивные игры.</li> <li>• Подвижные игры на воздухе и в помещении.</li> <li>• Оздоровительный бег на воздухе.</li> <li>• Спортивные досуги.</li> <li>• Дни здоровья.</li> <li>• Витаминные дни.</li> <li>• Подгрупповые и индивидуальные занятия с варьированием физической нагрузки с учетом исходного уровня здоровья, двигательной активности детей.</li> </ul>
	3. Нерегламентированная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке.</li> </ul>
4.	Система работы с детьми по формированию основ гигиенических знаний и здорового образа жизни	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие представлений и навыков здорового образа жизни и поддержания здоровья при организации и проведении занятий.</li> <li>• Воспитание общих и индивидуальных гигиенических навыков, интереса и любви к физической активности.</li> </ul>
5.	Организация питания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сбалансированное 4-х разовое питание в соответствии с действующими натуральными нормами.</li> </ul>
6.	Оздоровительное и лечебно-профилактическое сопровождение: 1. Профилактические мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дыхательные комплексы.</li> <li>• Витамины-профилактический комплекс</li> </ul>
	2. Коррекционные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Закаливание естественными физическими факторами: <ul style="list-style-type: none"> <li>- режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физической культуре, во время прогулок;</li> <li>- режим проветривания и оптимизации вентиляции во время дневного сна;</li> <li>- местные и общие воздушные ванны;</li> <li>- световоздушные ванны и солнечные ванны в весенне-летний период.</li> </ul> </li> </ul>
	3. Общеукрепляющие мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Диспансеризация: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 раз в год профилактические осмотры детей старших возрастных групп.</li> </ul> </li> </ul>

Непременным условием укрепления здоровья является соблюдение режима дня и недопущение увлечения продолжительности учебной нагрузки. Режим дня, образовательная деятельность организуется согласно возрасту детей и соответствует требованиям СанПиН.

В МБДОУ имеется специально оборудованный медицинский кабинет, прививочный кабинет. Медицинское обеспечение воспитанников МБДОУ осуществляется медицинской сестрой по планам лечебно-профилактическими и оздоровительными мероприятиями.

Медицинская сестра осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;

- распределение детей на медицинские группы;
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов ДООУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников МБДОУ по результатам 2023-2024 учебного года оценивается как удовлетворительное. Статистические показатели распределения детей по группам здоровья говорят о том, что большинство дошкольников (68%) имеют первую группу здоровья.

Случаи травматизма в 2023-2024 учебном году отсутствуют.

*Вывод:* в МБДОУ сложилась определенная система по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников и созданы условия для обеспечения физического и психического благополучия каждого ребенка. У дошкольников формируются навыки охраны личного здоровья и бережного отношения к здоровью окружающих. Есть система валеологического воспитания и работа по ОБЖ.

На следующий учебный год необходимо продолжать работу по оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников, внедрению инновационных здоровьесберегающих технологий с участием всех субъектов образовательных отношений.

### ***1.3. Результаты реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ***

В 2023-2024 учебном году в МБДОУ реализовывалась образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 имени 1 Мая города Евпатории Республики Крым» (в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО) утвержденной приказом заведующего МБДОУ № 01-21/154 от 16.08.2023г.

Содержание образовательной программы дошкольного образования МБДОУ разработано на основе следующих программ:

- федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028;
- региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Крыму «Крымский веночек». / Авт.-сост.: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова. – Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017. – 64 с.

Данное сочетание программ позволяет обеспечить целостность образовательных отношений и полноценное развитие детей по всем направлениям: социально-коммуникативному развитию, познавательному развитию, речевому развитию, художественно-эстетическому и физическому развитию.

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии: проектной деятельности, познавательно-исследовательской деятельности, развивающего обучения, проблемного обучения, игровые технологии, технология интегрированного обучения и др.

Образовательная деятельность с дошкольниками осуществляется с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей дошкольного возраста. Образовательный процесс:

- реализовывался через совместную деятельность взрослого и детей на занятиях, образовательной деятельности в режимных моментах и самостоятельной деятельности детей;

- строился с учетом комплексно-тематического планирования, который обеспечивал системность и последовательность в реализации программных задач по разным образовательным областям.

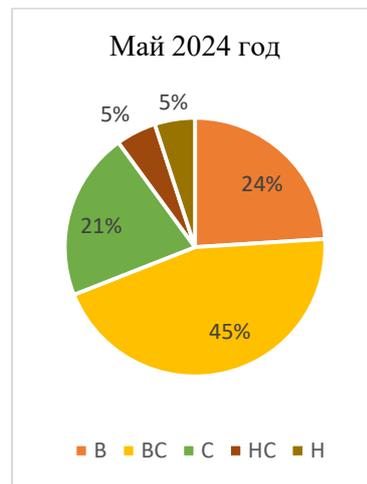
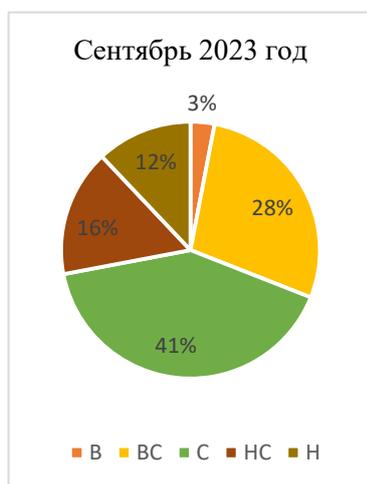
В группах обеспечиваются все условия для разностороннего развития детей; организована здоровьесберегающая и развивающая предметно-пространственная среда, способствующая конструированию вариантов здорового образа жизни, повышению сопротивляемости и защитных свойств организма ребенка.

Для оценки качества образовательного процесса в МБДОУ проведен мониторинг по достижению детьми планируемых результатов освоения Программы. Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. В начале и конце года мониторинг проводился по 5 образовательным областям.

На начало учебного года детский сад был укомплектован детьми в количестве 142 воспитанника в возрасте от 2 до 7 лет. В сентябре проводился мониторинг развития, в котором участвовало 102 воспитанника. На конец учебного года количественный состав детей составлял 152 воспитанника от 2 до 7 лет. Из них участвовало в мониторинге 107 детей.

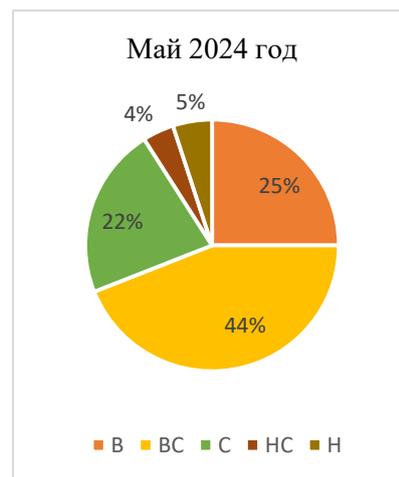
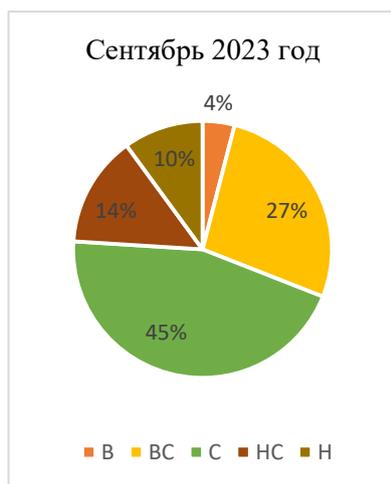
*Сравнительные результаты качества освоения ОП ДО в течении 2023-2024 учебного года выглядят следующим образом:*

<p>Обследовано 102 ребенка, из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень - 3 человека (3%);</li> <li>- выше среднего - 29 человек (28%);</li> <li>- средний уровень - 42 человека (41%);</li> <li>- ниже среднего - 16 человек (16%);</li> <li>- низкий уровень - 12 человек (12%).</li> </ul>	<p>Обследовано 107 детей, из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень - 26 человек (24%);</li> <li>- выше среднего - 48 человек (45%);</li> <li>- средний уровень - 21 человек (21%);</li> <li>- ниже среднего - 6 человек (5%);</li> <li>- низкий уровень - 6 человек (5%).</li> </ul>
--	--



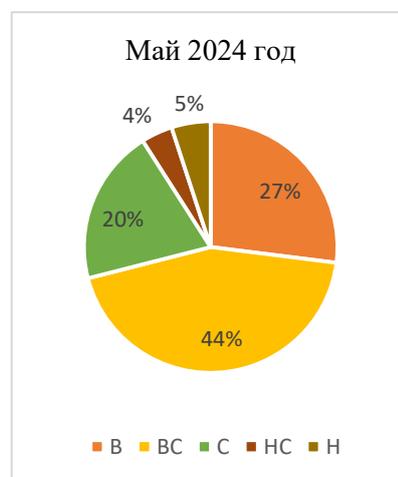
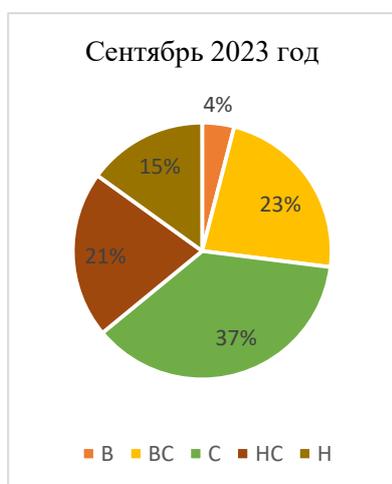
*Итоги диагностики освоения программы по ОО «Социально-коммуникативное развитие»*

<p>Обследовано 102 ребенка, из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень - 4 человека (4%);</li> <li>- выше среднего - 28 человек (27%);</li> <li>- средний уровень - 46 человек (45%);</li> <li>- ниже среднего - 14 человек (14%);</li> <li>- низкий уровень - 10 человек (10%).</li> </ul>	<p>Обследовано 107 детей. Из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень – 27 человек (25%);</li> <li>- выше среднего - 47 человек (44%);</li> <li>- средний уровень - 24 человека (22%);</li> <li>- ниже среднего - 6 человек (4%);</li> <li>- низкий уровень - 7 человек (5%).</li> </ul>
---	---



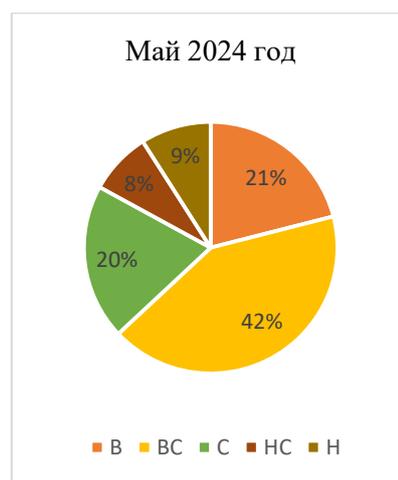
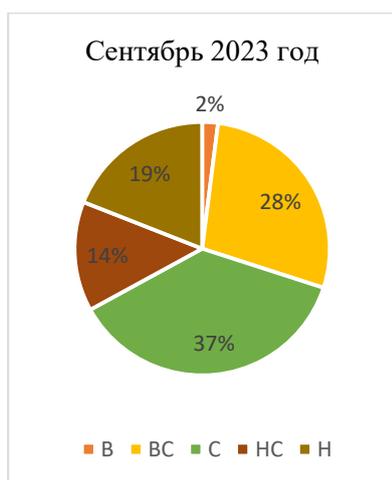
*Итоги диагностики освоения программы по ОО «Познавательное развитие»*

<p>Обследовано 102 ребенка, из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень – 4 человека (4%);</li> <li>- выше среднего - 23 человека (23%);</li> <li>- средний уровень - 38 человек (37%);</li> <li>- ниже среднего - 22 человека (21%);</li> <li>- низкий уровень - 15 человек (15%).</li> </ul>	<p>Обследовано 107 детей. Из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень – 29 человек (27%);</li> <li>- выше среднего - 47 человек (44%);</li> <li>- средний уровень - 18 человек (20%);</li> <li>- ниже среднего - 6 человек (4%);</li> <li>- низкий уровень - 7 человек (5%).</li> </ul>
---	--



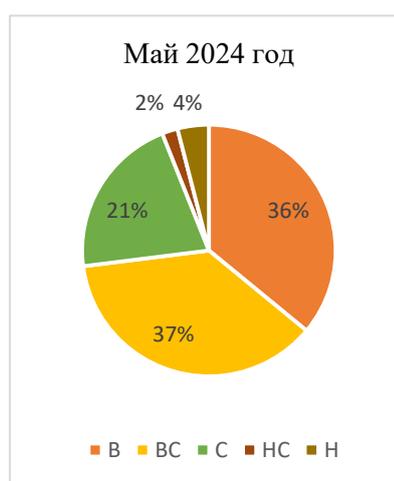
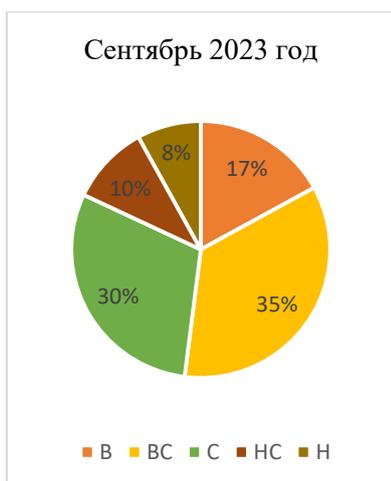
*Итоги диагностики освоения программы по ОО «Речевое развитие»*

<p>Обследовано 102 ребенка, из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень - 2 человека (2%);</li> <li>- выше среднего - 29 человек (28%);</li> <li>- средний уровень - 38 человек (37%);</li> <li>- ниже среднего - 14 человек (14%);</li> <li>- низкий уровень - 19 человек (19%).</li> </ul>	<p>Обследовано 107 детей. Из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень – 23 человека (21%);</li> <li>- выше среднего - 44 человека (42%);</li> <li>- средний уровень - 21 человек (20%);</li> <li>- ниже среднего - 9 человек (8%);</li> <li>- низкий уровень - 10 человек (9%).</li> </ul>
---	---



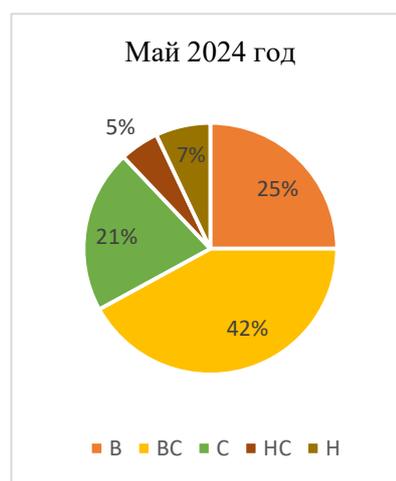
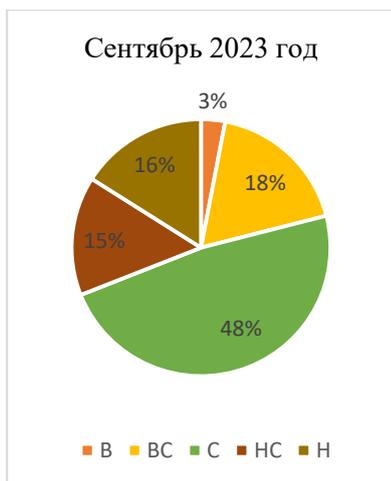
*Итоги диагностики освоения программы по ОО «Физическое развитие»*

<p>Обследовано 102 ребенка, из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень - 17 человек (17%);</li> <li>- выше среднего - 36 человек (35%);</li> <li>- средний уровень - 31 человек (30%);</li> <li>- ниже среднего - 10 человек (10%);</li> <li>- низкий уровень - 8 человек (8%).</li> </ul>	<p>Обследовано 107 детей. Из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень – 38 человек (36%);</li> <li>- выше среднего - 40 человек (37%);</li> <li>- средний уровень - 23 человека (21%);</li> <li>- ниже среднего - 2 человека (2%);</li> <li>- низкий уровень - 4 человека (4%).</li> </ul>
--	---



*Итоги диагностики освоения программы по ОО «Художественно-эстетическое развитие»*

<p>Обследовано 102 ребенка, из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень - 3 человека (3%);</li> <li>- выше среднего - 18 человек (18%);</li> <li>- средний уровень - 49 человек (48%);</li> <li>- ниже среднего - 15 человек (15%);</li> <li>- низкий уровень - 17 человек (16%).</li> </ul>	<p>Обследовано 107 детей. Из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень – 27 человек (25%);</li> <li>- выше среднего - 45 человек (42%);</li> <li>- средний уровень - 23 человека (21%);</li> <li>- ниже среднего - 5 человек (5%);</li> <li>- низкий уровень - 7 человек (7%).</li> </ul>
---	---



**Вывод:** по общим результатам педагогического мониторинга за 2023-2024 учебный год наблюдается положительная динамика освоения ОП ДО по всем направлениям. Педагоги обеспечивают реализацию ОП ДО МБДОУ на достаточном уровне. Факторами, затрудняющими освоение ОП ДО, являются – слабое развитие психических процессов у некоторых детей, нерегулярное посещение детского сада по причине заболеваемости (или систематического отсутствия в течение учебного года в дошкольном учреждении по состоянию здоровья) и отпусков детей в течение учебного года. С такими детьми проводится индивидуальная работа, даны рекомендации родителям.

**Рекомендации:** совершенствовать воспитательно-образовательную работу через интеграцию всех видов детской деятельности, активное применение инновационных технологий в образовательном процессе, осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения ОП ДО и развития интегративных качеств.

#### **1.4. Результаты мониторинга уровня готовности выпускников МБДОУ к началу обучения в школе**

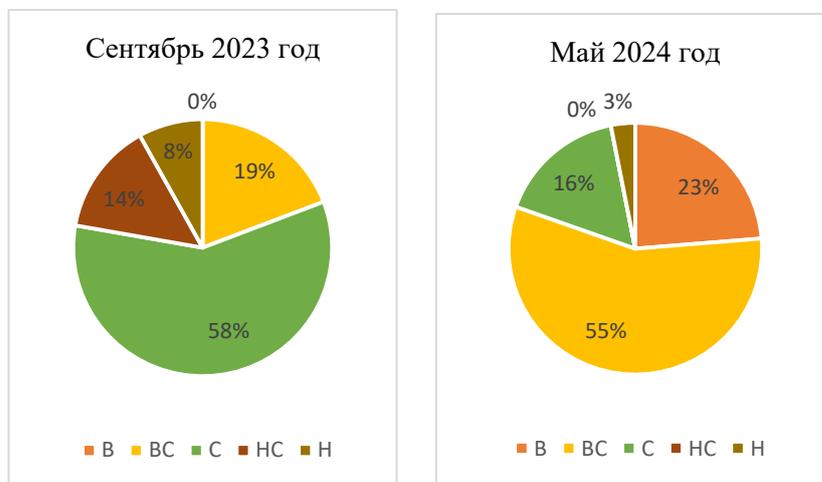
В 2023-2024 учебном году МБДОУ выпускает 31 ребенка. Результатами образовательной работы МБДОУ является качественная подготовка детей к обучению в школе. Данная работа ведется по следующим направлениям: развитие познавательных процессов, овладение детьми некоторыми предпосылками учебной деятельности, формирование внутренней позиции школьника, формирование навыка работать в едином темпе со сверстниками. Важным показателем, влияющим на качество конечных результатов, относится готовность дошкольников к школьному обучению.

По результатам уровня готовности детей к школьному обучению можно наблюдать стабильные результаты развития детей. Из результатов диагностики видно, что освоение ОП ДО в дошкольном учреждении осуществляется достаточно равномерно. По всем видам готовности воспитанников к обучению в школе отмечена положительная динамика.

По окончании обучения в МБДОУ дети проявляют любознательность, интересуются причинно-следственными связями, пытаются самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей, склонны наблюдать, экспериментировать; обладают начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором они живут; знакомы с произведениями детской литературы, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории; способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способны к волевым усилиям, могут следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, соблюдают правила безопасного поведения и личной гигиены; большая часть детей достаточно хорошо владеют устной речью, могут выражать свои

мысли и желания, могут использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения. Все дети с интересом занимаются учебной деятельностью, высказывают личные желания идти в школу, учиться для получения новых знаний.

*Итоги диагностики освоения программы подготовительной к школе группы*



<p>Обследовано 36 детей. Из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень - 0 человек;</li> <li>- выше среднего - 7 человек (19%);</li> <li>- средний уровень - 21 человек (58%);</li> <li>- ниже среднего - 5 человек (14%);</li> <li>- низкий уровень - 3 человека (8%).</li> </ul>	<p>Обследовано 31 человек. Из них имеют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высокий уровень - 7 человек (23%);</li> <li>- выше среднего - 17 человек (55%);</li> <li>- средний уровень - 6 человек (16%);</li> <li>- ниже среднего - 0 человек;</li> <li>- низкий уровень - 1 человек (3%).</li> </ul>
---	--

*Вывод:* анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что выпускники МБДОУ к школе готовы. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу.

**1.5. Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2023-2024 учебном году**

В течение 2023-2024 учебного года в МБДОУ поступило 26 воспитанников раннего возраста и 54 воспитанника дошкольного возраста. В результате изучения течения адаптации детей были получены следующие данные:

Возрастная группа	Кол-во детей	Формы адаптации					
		легкая степень адаптации (кол-во детей)		средняя степень адаптации (кол-во детей)		тяжелая степень адаптации (кол-во детей)	
группа раннего возраста «Мишутки» (2-3 года)	26	10	38%	14	54%	2	8%
младшая группа «Звездочки» (3-4 года)	30	14	47%	15	50%	1	3%

средняя группа «Солнышко» (4-5 лет)	3	3	100%	--	--	--	--
разновозрастная группа «Жемчужинки» (4-6 лет)	21	13	62%	8	38%	--	--

Таким образом: 40 детей адаптировались к условиям МБДОУ в легкой форме (в среднем, к 15 дню пребывания в дошкольном учреждении у этих детей нормализовался сон, аппетит, настроение бодрое, приподнятое, дети испытывают легкое расставание с близкими, проявляется интерес к окружающему, речевая и познавательная активность, очень низкая заболеваемость); 37 детей адаптировались к условиям МБДОУ в средней степени адаптации (эти дети переболели не более 3-х раз, длительность заболевания 3-5 дней, у них наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность, но по истечению 1 месяца поведение нормализовалось и самочувствие улучшилось); дети с тяжелой формой адаптации - 3 человека (у этих детей проявлялись ярко выраженные отклонения в поведении, частая заболеваемость, нежелание контактировать с ровесниками и взрослыми). Основные причины затруднений адаптации связаны с недостаточной информированностью и подготовкой детей к новым условиям со стороны родителей: соблюдению и приучению к режиму МБДОУ, развития культурно-гигиенических навыков, форсирование периода адаптации.

На протяжении всего периода адаптации педагоги приложили максимум усилий, чтобы дети быстрее привыкали к новым условиям:

- определена норма погружения детей в одну возрастную группу;
- гибкий режим дня, обеспечивающий ребенку физический и психический комфорт;
- соответствующая развивающая предметно-пространственная среда;
- учет индивидуальных особенностей детей;
- лечебно-профилактические мероприятия;
- создание атмосферы радости, заботы и внимания для каждого ребенка со стороны педагогов и сотрудников МБДОУ;
- организованная игровая деятельность, которая воспитывает у детей уверенность в себе и своих возможностях, развивает активность, инициативность, самостоятельность, а также закладывает основы доверительного отношения детей к взрослым.

С воспитателями групп проведены беседы и даны рекомендации по облегчению процесса адаптации детей к детскому саду. Был налажен тесный контакт с родителями.

Педагогическому коллективу и сотрудникам МБДОУ рекомендуется продолжать применять весь комплекс мероприятий, направленный на создание эмоционально-благоприятной атмосферы и развитие предметно-развивающей среды так необходимой для принятия вновь прибывших детей.

### ***1.6. Кадровое обеспечение МБДОУ***

Кадровое обеспечение МБДОУ укомплектовано педагогами на 100% согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив насчитывает 8 педагогов, а именно:

- старший воспитатель – 1 ставка (2 педагога работающих на 0,4 и 0,6 ставки, 1 педагог – совмещает педагогическую деятельность в должности воспитатель);
- музыкальный руководитель – 1;
- воспитатели – 6.

*Наличие образования в соответствии с занимаемой должностью*

	Высшее педагогическое дошкольное образование	Высшее образование	Среднее профессиональное педагогическое образование	Среднее профессиональное образование	Профессиональная педагогическая переподготовка	Студент заочной формы обучения
Количество педагогов	4	1	--	1	1	2

*Возрастной ценз педагогов*

	от 20 до 30 лет	от 31 до 40 лет	от 41 до 50 лет	от 51 лет
Количество педагогов	2	2	2	2
Процент	25%	25%	25%	25%

*Распределение педагогов по стажу работы*

	от 1 года до 5 лет	от 5 года до 10 лет	свыше 25 лет
Количество	4	1	3
Процент	50%	12%	38%

*Курсовая переподготовка*

Особая роль в повышении квалификации педагогов отводится своевременной курсовой подготовке не менее 72 часов не реже чем каждые 3 года. В 2023-2024 учебном году курсы повышения квалификации прошла Агапитова Л.П. по дополнительной профессиональной программе «Старший воспитатель в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС» (72 часа (НОЧУ ДПО «Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования)).

Содействие педагогическим работникам в повышении уровня профессиональной квалификации осуществляется через:

- курсовую переподготовку;
- учебу в учреждениях образования;
- систему методической работы;
- самообразование педагогов.

*Аттестация педагогов*

Аттестация педагогов проходит в установленные сроки и по графику. В 2023-2024 в МБДОУ аттестованы и получили первую квалификационную категорию Абдураманова Н.С., воспитатель, и Волгина О.С., музыкальный руководитель; высшую квалификационную категорию Бурлака Е.С.

*Кадровый педагогический потенциал по уровню квалификации*

	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Не аттестовались
Количество	2	2	--	4
Процент	25%	25%	12,5%	50%

Не аттестованными являются педагоги стаж работы которых в МБДОУ менее 2-х лет или они являются студентами, получающих педагогическое образование.

*Вывод:* предусмотреть системное профессиональное развитие педагогов за счет деятельности городских методических объединений, семинаров, консультаций, за счет самообразования, через интернет-вебинары, курсов дополнительного образования, повышения квалификации и т. д.

## **1.7. Система взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников**

Основная цель взаимодействия с семьями воспитанников – сделать родителей (законных представителей) активными участниками образовательных отношений.

Работа МБДОУ при взаимодействии с родителями (законными представителями) строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей; создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и доверия; проведении работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- активизации и обогащению воспитательных умений родителей (законных представителей), поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей (законных представителей), администрации МБДОУ, педагогов, медицинской сестры.

Родителям воспитанников (законным представителям) обеспечена возможность ознакомления с содержанием воспитательно-образовательного процесса:

- на официальном сайте МБДОУ;
- страничке МБДОУ «В Контакте»;
- родительских чатах, созданных в каждой возрастной группе в программном приложении ИКОП «Сферум»;
- в течение года на общих и групповых собраниях. С родителями (законными представителями) были проведены общие родительские собрания «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023-2024 учебном году» (сентябрь), «Итоги совместной работы МБДОУ и родителей за 2023-2024 учебный год» (май). Родительские собрания в каждой возрастной группе проводились в три раза в течении учебного года (сентябрь, январь, май). Активное участие принимали родители в выставках, смотрах-конкурсах детско-родительского творчества («Осенний калейдоскоп», «Негосударственные символы России», «Осторожно - опасность!» (в рамках дополнительных культурно-просветительских мероприятий в условиях повышенной опасности), «Осторожно - огонь», «Наша армия родная», «Салют Победы»).
- во время консультаций с педагогами индивидуально (по запросу) или группой («Влияние родителей на психоэмоциональное состояние ребенка», «Понятие «деньги» в понимании детей», «Как научиться отдыхать вместе с детьми, а не «от детей», «Конструируем, играем, наших деток развиваем», «Для чего нужно участие ребенка в конкурсах», «Азбука пожарной безопасности», «Какой спорт полезен ребенку»)

- наглядный материал в информационных уголках;
- праздники, развлечения, совместные мероприятия.

Администрация МБДОУ, педагоги активно взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников, родительским советом, собирает и анализирует предложения родителей по улучшению деятельности МБДОУ.

Показателями результативности в реализации системы работы с родителями (законными представителями) является удовлетворенность (100%) работой МБДОУ.

Рекомендации:

- продолжать совершенствовать социальное партнерство семьи и МБДОУ, используя разные современные формы работы;
- оказывать родителям (законным представителям) дифференцированную психолого-педагогическую помощь в семейном воспитании детей от момента поступления в МБДОУ до начала их школьной жизни;

- способствовать повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей.

### ***1.8. Итоги административно-хозяйственной работы***

Результаты административно хозяйственной деятельности коллектива за 2023-2024 учебный год оказали существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы с детьми, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

Согласно плана работы проводились производственные совещания, на которых решались вопросы обеспечения охраны жизни и здоровья детей, безопасности МБДОУ, выполнения сотрудниками должностных инструкций, проведения работ по благоустройству территории. Ежемесячно проводились административные совещания при руководителе, на которых рассматривались как текущие вопросы воспитания детей, так и вопросы административно-хозяйственной деятельности. Проводилась углубленная работа по делопроизводству, вносились изменения, дополнения в должностные инструкции, локальные акты дошкольного учреждения.

Немаловажным аспектом административно-хозяйственной деятельности дошкольного учреждения является обеспечение безопасной жизнедеятельности МБДОУ. С целью обеспечения охраны жизни и здоровья детей, создания безопасных условий пребывания в дошкольном учреждении, проводились в системе следующие мероприятия:

- обучение сотрудников МБДОУ пожарной безопасности, антитеррористической защищенности;
- обучение детей безопасному образу жизни в сложных условиях социального, техногенного, природного и экологического неблагополучия;
- проводились плановые учения по эвакуации детей;
- ежедневный контроль территории (опасные предметы, растения, грибы, ягоды);
- разработаны журналы и инструкции пропускного режима;
- работает пропускной пункт, видеонаблюдение, ведомственная охрана.

Вопрос организации питания в дошкольном учреждении находится на постоянном контроле в течение всего учебного года. Ежемесячно подводятся итоги соблюдения и выполнения натуральных норм расходования продуктов.

Администрация МБДОУ эффективно решает вопросы материально-технического обеспечения и хозяйственной работы. В 2023-2024 учебном году осуществлен:

- косметический ремонт центрального холла МБДОУ, замена внутренних дверей на противопожарные;
  - косметический ремонт лестничного марша и спальни подготовительной к школе группы «Клубнички» (замена оконных блоков, выравнивание и окрашивание стен, замена линолеума);
  - косметический ремонт спальни средней группы «Солнышко» (замена оконных блоков, выравнивание и окрашивание стен);
  - косметический ремонт спальни (замена оконных блоков, выравнивание и окрашивание стен) и раздевалки подготовительной к школе группы «Любознайки»;
  - замена внутренних дверей музыкального зала;
  - введен в действие методический кабинет МБДОУ;
  - **осуществлен монтаж системы охранного освещения в МБДОУ;**
- пополнение материальной базы:*
- приобретены стенки для игрового и методического оборудования в методический кабинет;
  - приобретен мягкий спортивный (игровой) модуль физкультурного оборудования;
  - обогащена предметная среда всех групп игрушками, пособиями, канцелярскими принадлежностями;

- приобретен строительный материал для хозяйственных нужд.

Работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно. Обобщенной оценкой правильного ведения административно-хозяйственной работы является отсутствие в МБДОУ за отчетный период аварийных ситуаций и чрезвычайных происшествий, связанных с работой жизнеобеспечивающих систем.

*Состояние предметно-развивающей среды в МБДОУ.*

В групповых помещениях пространство организовано таким образом, чтобы было достаточно места для занятий разнообразной деятельностью. Помещения групп МБДОУ оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников, целесообразно расставленной относительно света и с учетом размещения центров активности детей, отведенных для игр, совместной с педагогами и самостоятельной деятельности дошкольников. Имеются технические средства обучения: телевизоры, интерактивные доски. Для осуществления работы по физическому и музыкальному воспитанию детей имеется музыкальный зал. Ведется работа по накоплению видеоматериалов проведенных мероприятий.

Развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям ФГОС и СанПиН. Структура предметно-развивающей среды позволяет осуществлять всестороннее развитие личности воспитанников, обеспечивает все условия для организации всех видов детской деятельности.

Вывод: состояние развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ за последние несколько лет значительно улучшилось. Педагогический коллектив заботится о сохранении и развитии материально-технической базы и создании благоприятных медико-социальных условий пребывания детей.

## ИТОГИ

Анализ деятельности детского сада за 2023-2024 учебный год показал, что МБДОУ имеет стабильный уровень функционирования. Наиболее успешными в деятельности дошкольного учреждения за 2022-2023 учебный год можно обозначить следующие показатели:

- педагоги принимают участие в методических мероприятиях города и Республики Крым;
- совершенствуется образовательная деятельность, созданы условия для полноценного физического и психического развития детей;
- педагоги МБДОУ и их воспитанники принимают участие в конкурсах различного уровня, проходят курсы повышения квалификации, осваивают современные педагогические технологии, в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- проводится систематическое укрепление материально-технической базы МБДОУ;
- обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников МБДОУ.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- повышение качества дошкольного образования через внедрение ФОП ДО;
- обновление РППС МБДОУ, способствующей реализации нового содержания ОП ДО и достижению новых образовательных результатов в соответствии ФОП ДО;
- совершенствовать пути и способы укрепления здоровья дошкольников, для достижения более высокого уровня физического и умственного развития;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников с учетом требований ФГОС ДО и возможностей образовательного пространства МБДОУ;
- координирование и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса: воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей), общественности.

## II РАЗДЕЛ СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

### ***2.1. Цели и задачи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 имени 1 Мая города Евпатория Республики Крым» на 2024-2025 учебный год.***

**Цель:** создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

#### **Задачи:**

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие; формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности через:

- интеграцию различных видов деятельности, создание системы физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- целенаправленное санитарное ивалеологическое просвещение родителей;
- повышения контрольной деятельности за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех режимных моментах.

2. Содействие становлению и развитию предпосылок функциональной грамотности дошкольников через:

- создание в системе воспитательно-образовательного процесса условий для овладения детьми способами познания окружающего мира посредством развития предпосылок математической, естественно-научной, читательской и социально-коммуникативной грамотности;
- совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленных на формирования предпосылок функциональной грамотности детей дошкольного возраста;
- создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательном процессе для эффективного развития детей дошкольного возраста.

3. Формирование основ финансовой грамотности, как компонента ранней профориентации у детей дошкольного возраста через:

- формирование у дошкольников первоначальных представлений о труде людей разных профессий, умение ориентироваться в профессиональном мире взрослых;
- установление социального партнерства с представителями профессиональных сообществ;
- организацию сотрудничества с семьями воспитанников с целью достижения оптимального результата по ознакомлению детей с трудом взрослых, современными профессиями.

## **2.2. Информация о кадровом составе руководящих и педагогических работников МБДОУ**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата рождения	Образование	Категория	Педагогический стаж	Стаж работы в данном учреждении
1.	Бабкина Валентина Ивановна	заведующий	01.01.1963г.	высшее			8 лет
2.	Абдураманова Нияре Сеитасановна	воспитатель	19.05.1972г.	высшее	первая	29 лет 11 мес.	18 лет
3.	Агапитова Лариса Петровна	старший воспитатель	19.12.1974г.	высшее	высшая	29 лет 2 мес.	3 года 6 мес.
4.	Зайцева Светлана Михайловна	педагог - психолог	01.05.1963г.	высшее	первая	4 года 10 мес.	пр. о приеме на работу № 04-01/45 от 01.09.2024г.
5.	Волгина Олеся Сергеевна	муз. руководитель	03.06.1981г.	высшее	первая	5 лет 9 мес.	2 года 8 мес.
6.	Волгина Наталия Ивановна	воспитатель	23.10.1959г.	высшее		40 лет 2 мес.	пр. о приеме на работу № 04-01/44 от 01.09.2024г.
7.	Аблаева Алие Назарали кизи	воспитатель	18.02.1999г.	высшее		1 год	2 года 6 мес.
8.	Митрохина Оксана Олеговна	воспитатель	07.10.1985г.	высшее		2 года 7 мес.	3 года 11 мес.
9.	Хохлова Александра Александровна	воспитатель	17.06.1986г.	среднее специальное		7 мес.	3 года 10 мес.

### *Расстановка педагогов по группам*

<i>Группа</i>	<i>Воспитатели</i>
<i>Группа раннего возраста «Мишутки»</i>	Волгина Наталия Ивановна
<i>Группа раннего возраста «Звездочки»</i>	
<i>Вторая младшая группа «Клубнички»</i>	Ергашева Алие Назарали Кизи
<i>Средняя группа «Жемчужинки»</i>	Митрохина Оксана Олеговна
<i>Старшая группа «Солнышко»</i>	Хохлова Александра Александровна
<i>Подготовительная к школе группа «Любознайки»</i>	Абдураманова Нияре Сеитасановна

### *2.3. Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов*

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Курсовая переподготовка</b>			
1.1.	На основании плана-графика курсовой подготовки, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников МБДОУ направить на курсы повышения квалификации Абдураманову Н.С, воспитателя.	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель	
1.2.	Заслушать информацию об эффективности курсов повышения квалификации	по окончании курсов	педагоги	
1.3.	Обновление банка данных о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	май	ст. воспитатель	
1.4.	Предусмотреть условия для прохождения профессиональной подготовки в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы, согласно требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей «Квалификационные характеристики должностей работников образования»	в течение года	заведующий	
1.5.	Предусмотреть прохождение специального обучения по оказанию первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы	в течение года	заведующий	
<b>2.</b>	<b>Аттестация педагогов</b>			
2.1	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году (приказ Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023г. № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»)	сентябрь	ст. воспитатель	
2.2.	Издание приказ по МБДОУ о создании аттестационной комиссии	до 15.09.2022г.	заведующий	
2.3.	Оформление стенда аттестации педагогических работников	сентябрь, обновление (по необходимости)	ст. воспитатель	
2.4.	Согласование перспективного плана аттестации педагогов	сентябрь	ст. воспитатель	
2.5.	Формирование пакета документов по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационную категорию	в течение года	ст. воспитатель	
2.6.	Помощь воспитателям по подготовке материала по аттестации. Рекомендации по составлению	в течение года	ст. воспитатель	

	индивидуальной папки профессиональной деятельности педагога			
2.7.	Организация изучения нормативных документов по аттестации педагогических кадров	в течение года	председатель АК	
2.8.	Педагогические работники, подлежащие аттестации в 2024-2025 учебном году: - Митрохина О.О., воспитатель, соответствие занимаемой должности; - Агапитова Л.П., старший воспитатель, высшая квалификационная категория	октябрь-ноябрь январь	ст. воспитатель	
2.9.	Заседания аттестационной комиссии	по графику	председатель АК	
2.10	Корректировка графика курсов и прохождения аттестации педагогических работников (по мере приема новых педагогов)	май	ст. воспитатель	
<b>3.</b>	<b>Самообразование педагогов</b>			
3.1.	Повышать профессиональный уровень и общую культуру педагогов путем подготовки к консультациям, семинарам, педсоветам.	в течение года	ст. воспитатель	
3.2.	Изучение обновляемых образовательных ресурсов, методической литературы при реализации ФОП ДО	в течение года		
3.3.	Консультирование и методические рекомендации по разработке темы планов по самообразованию: - в определении содержания работы по самообразованию; - выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; - составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога; - систематизации практического материала по теме самообразования	сентябрь          в течение года	ст. воспитатель	
3.4.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования	октябрь	ст. воспитатель	
3.5.	Оказание консультативной помощи педагогам в работе над темами по самообразованию	в течение года	ст. воспитатель	
3.6.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию, ведением папок по самообразованию	в течение года	ст. воспитатель	
3.7.	Самоанализ педагогов по итогам работы за год	май	педагоги	
<b>4.</b>	<b>Наставничество</b>			
4.1.	С целью обеспечения благоприятных условий назначить наставниками опытных педагогов для	сентябрь	заведующий	

	профессионального роста начинающих педагогов. Издать приказ об организации наставничества в МБДОУ			
4.2.	Составление и утверждение планов работы наставника с начинающим специалистом	сентябрь	ст. воспитатель, педагог-наставник	
4.3.	Организовать процесс обучения начинающих педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы	в течение года	ст. воспитатель, педагог-наставник	
4.4.	Подвести итоги работы наставников и начинающих педагогов на итоговом педагогическом совете	май	ст. воспитатель, педагог-наставник	
<b>5.</b>	<b>Участие в городских мероприятиях</b>			
5.1.	Обеспечить посещение педагогами городских методических объединений по плану МКУ Евпаторийского городского совета	в течение года	ст. воспитатель	
5.2.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	в течение года	ст. воспитатель, педагоги	
5.3.	Проведение городских семинаров и методических объединений на базе МБДОУ	согласно плана МБДОУ и МКУ	заведующий, ст. воспитатель	

#### **2.4. Организационно-педагогическая работа**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Семинары</b>			
1.1.	Семинар-практикум для педагогов «Формирование у детей дошкольного возраста представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления с профессиями взрослых»	октябрь	ст. воспитатель	
1.2.	Семинар-практикум для педагогов «Движение – основа здоровья детей»	январь	ст. воспитатель	
1.3.	Семинар-практикум «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста»	февраль	ст. воспитатель	
<b>2.</b>	<b>Консультации</b>			
2.1.	Планирование образовательной деятельности с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ОП ДО	август	ст. воспитатель	

2.2.	Консультация по составлению планов по самообразованию	август	ст. воспитатель	
2.3.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам адаптации вновь прибывших детей	в течение года (по мере поступления детей)	ст. воспитатель	
2.4.	Задачи и содержание образовательных областей ФООП ДО в ДОУ	сентябрь	ст. воспитатель	
2.5.	«Ранняя профориентация дошкольников в ДОУ»	сентябрь	ст. воспитатель	
2.6.	«Методы оценки индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики»	сентябрь	ст. воспитатель	
2.7.	«Подготовка дошкольников к обучению грамоте в соответствии с требованиями ФООП ДО»	октябрь	ст. воспитатель	
2.8.	«Задачи, содержание и формы организации образовательной деятельности по ознакомлению дошкольников с основами здорового образа жизни»	декабрь	ст. воспитатель	
2.9.	«Формирование предпосылок функциональной грамотности у дошкольников»	январь	ст. воспитатель	
2.10.	«Создание условий для поддержки самостоятельной двигательной активности детей»	март	ст. воспитатель	
2.11.	<b>«Организация и проведение мероприятий по профилактике ДДТТ и ОБЖ»</b>	апрель	ст. воспитатель	
2.12.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам планирования и организации воспитательно-образовательной деятельности	в течение года	заведующий, ст. воспитатель	
<b>3.</b>	<b>Открытые просмотры</b>			
3.1.	Проведение и просмотр итоговых занятий	согласно графика	педагоги	
3.2.	Показ открытых мероприятий к педсовету № 2. Показ совместной деятельности по дошкольников с трудом взрослых	ноябрь	педагоги	
3.3.	Показ открытых мероприятий к педсовету № 3. В рамках проводимых мероприятий по функциональной грамотности	февраль	педагоги	
<b>4.</b>	<b>Педагогические советы</b>			
4.1.	<i>Педагогический совет №1 (установочный)</i> <i>Тема: «Приоритетные направления политики МБДОУ «ДС № 20 имени 1 Мая» в 2024-2025 учебном году, способствующие повышению качества образования»</i>			
	<i>Цель:</i> координация деятельности педагогического коллектива в новом 2024-2025 учебном году, активизировать деятельность педагогов в процессе планирования работы. <i>Форма проведения:</i> деловая встреча. <i>Повестка дня:</i> 1. Выборы секретаря педсоветов. 2. Анализ работы за летний оздоровительный период.	август	заведующий, ст. воспитатель	

	<p>3. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной работы МБДОУ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Утверждение мероприятий календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. Утверждение годового календарного графика, учебного плана работы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>6. Утверждение форм планирования, ежедневной формы планирования воспитательно-образовательной работы педагогов на 2024-2025 учебный год.</p> <p>7. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке занятий в соответствии с ФГОС.</p> <p>8. Утверждение состава методического совета, аттестационной комиссии на 2024-2025 учебный год.</p> <p>9. Ознакомление с графиком, планом работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, курсы повышения квалификации, самообразование.</p> <p>10. Ознакомление педагогов с результатами готовности МБДОУ к новому учебному году.</p> <p>11. Принятие и утверждение проекта решений педагогического совета № 1.</p>			
4.2.	<p><i>Педагогический совет № 2.</i></p> <p><i>Тема: «Знакомство с трудом взрослых в процессе формирования основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»</i></p>			
	<p><i>Цель:</i> повышение компетентности педагогов, уровня теоретической и практической подготовки воспитателей в вопросах формирования и развития финансовой грамотности у дошкольников через ознакомление с трудом взрослых.</p> <p><i>Форма проведения:</i> круглый стол.</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В порядке контроля: выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>2. Плановые вопросы: <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Цель и задачи проводимого педсовета.</li> <li>2.2. Теоретическое обоснование темы.</li> </ol> </li> </ol> <p>Ранняя профориентация в становлении личности ребенка – дошкольника.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.3. Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации.</li> <li>2.4. Итоги тематического контроля «Система работы дошкольного образовательного учреждения по формированию основ финансовой грамотности через ознакомление с трудом взрослых».</li> </ol>	ноябрь	заведующий, ст. воспитатель	

	<p>2.5. Игра-викторина с педагогами «Мозговой штурм «В мире профессий».</p> <p>2.6. Ярмарка педагогических идей: презентация сюжетно-ролевых игр по ознакомлению дошкольников с миром профессий.</p> <p>2.7. Принятие и утверждение проекта решений педагогического совета № 2.</p>			
4.3	<p><i>Педагогический совет № 3</i></p> <p><i>Тема: «Функциональная грамотность у дошкольников, поиск новых идей и технологий, позволяющих оптимизировать образовательную деятельность с современным ребенком»</i></p>			
	<p><i>Цель:</i> проанализировать систему педагогических мероприятий по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО.</p> <p><i>Форма проведения:</i> дискуссия «Педагогический марафон».</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <p>1. В порядке контроля: выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Плановые вопросы:</p> <p>2.1. Цель и задачи проводимого педсовета.</p> <p>2.2. Технологические основы формирования и развития функциональной грамотности у детей дошкольного возраста. Как формировать функциональную грамотность дошкольников.</p> <p>2.3. Итоги тематической проверки «Создание условий в группах, способствующих формированию предпосылок функциональной грамотности дошкольников».</p> <p>2.4. Практическая часть «Педагогическая экспедиция»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование основ читательской грамотности у детей дошкольного возраста;</li> <li>- формирование основ естественно-научной грамотности у детей дошкольного возраста;</li> <li>- формирование предпосылок математической грамотности у детей дошкольного возраста;</li> <li>- формирование основ социально-коммуникативной грамотности.</li> </ul> <p>2.5. Принятие и утверждение проекта решений педагогического совета № 3.</p>	февраль	заведующий, ст. воспитатель	
4.4.	<p><i>Педсовет № 4 Итоговый</i></p> <p><i>Тема: «Итоги работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году»</i></p>			
	<p><i>Цель:</i> подведение итогов деятельности МБДОУ и результатов работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год.</p> <p><i>Форма проведения:</i> круглый стол с применением ИКТ.</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <p>1. В порядке контроля: выполнение решений предыдущего педсовета.</p>	май	заведующий, ст. воспитатель	

	<p>Плановые вопросы:</p> <p>2.1. Цель и задачи проводимого педсовета.</p> <p>2.2. Проблемно-ориентированный анализ деятельности дошкольного учреждения в 2023-2024 учебном году.</p> <p>2.3. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников.</p> <p>2.4. Оценка готовности детей подготовительной к школе группы к обучению в школе.</p> <p>2.5. «Педагогические находки года» (презентация профессиональных и личных достижений педагогов по результатам работы в 2022-2023 учебном году).</p> <p>2.6. Утверждение плана работы на летний период.</p> <p>2.7. Утверждение режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.</p> <p>2.8. Направление работы МБДОУ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2.9. Принятие и утверждение проекта решений педагогического совета № 4.</p>			
<b>5.</b>	<b>Участие в смотрах-конкурсах</b>			
5.1.	Смотр групп по подготовке к началу учебного года	август	педагоги	
5.2.	<p>Выставки детского творчества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выставка совместных поделок родителей и детей из природного материала, овощей и фруктов «Осень щедрая»;</li> <li>- выставка рисунков «Мой любимый воспитатель» (к Дню дошкольного работника);</li> <li>- выставка поделок «Новогодняя мастерская»;</li> <li>- фотовыставка «Самый лучший папа мой!»;</li> <li>- выставка детских рисунков «Мамочка любимая!»;</li> <li>- выставка поделок совместного творчества родителей и детей «Пасхальное настроение»;</li> <li>- выставка рисунков «Победы нашей негасимый свет»</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	педагоги	
5.3.	Благотворительная акция «Белый цветок»	сентябрь	педагоги, родители	
5.4.	Принять участие в муниципальном конкурсе «Под парусом экологических знаний»	согласно плана ГМК	ст. воспитатель, педагоги	
5.5.	Участие в муниципальном конкурсе «Новогодняя игрушка»	декабрь	педагоги	
5.6.	Участие в интеллектуальной олимпиаде по математике для детей старшего дошкольного возраста	согласно плана ГМК	педагоги	
5.7.	Участие в экологической олимпиаде для дошкольников, организованной МБОУ ДОД «Эколого-биологическим центром»	согласно плана ГМК	ст. воспитатель, педагоги	

5.8.	Участие в защите «Семейных экологических проектах» организованных МБОУ ДОД «Эколого-биологическим центром»	согласно плана ГМК	ст. воспитатель, педагоги	
5.9.	Участие в городском фестивале детских творческих коллективов МБДОУ «Подсолнух»	согласно плана ГМК	ст. воспитатель, музыкальный руководитель	
5.10.	Участие в муниципальном конкурсе «Открытка ветерану»	согласно плана ГМК	педагоги	
5.11.	Участие в турнирной программе для дошкольников «Путешествие в Природоград»	согласно плана ГМК	ст. воспитатель, педагоги	
<b>6.</b>	<b>Тематические недели</b>			
6.1.	Организация и проведение тематических недель согласно календарному плану воспитательной работы	по плану	ст. воспитатель, педагоги	
<b>7.</b>	<b>Основные направления работы методического кабинета</b>			
	<p>Аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Корректировка карт мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей дошкольного возраста по возрастным группам.</li> <li>- Анализ уровня усвоения основных разделов программы воспитанниками МБДОУ.</li> <li>- Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов.</li> <li>- Корректировка карт фиксирования результатов оперативного фронтального, тематического контроля.</li> <li>- Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год.</li> <li>- Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизация материалов годового плана</li> </ul>	<p>август, сентябрь</p> <p>сентябрь, май</p> <p>сентябрь-октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>апрель - май</p> <p>в течение года</p>	ст. воспитатель	
7.2.	<p>Информационная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.) в соответствии с ФГОС ДО.</li> <li>- Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.</li> <li>- Комплектование библиотеки методического кабинета МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО.</li> </ul>	<p>октябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	ст. воспитатель	
7.3.	<p>Организационно-методическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Систематизация методического материала в методическом кабинете в соответствии с реализацией ФГОС ДО.</li> <li>- Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</li> <li>- Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	ст. воспитатель	

	<p>планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС ДО.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация взаимопосещения воспитателями занятий, режимных моментов.</li> <li>- Подготовка к участию в городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p>		
7.4.	<p>Консультативная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач МБДОУ.</li> <li>- Популяризация инновационной деятельности: использование современных образовательных технологий.</li> <li>- Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.</li> <li>- Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	ст. воспитатель	

## *2.5. Система внутреннего мониторинга*

№ п/п	Вопросы на контроле	Срок	Форма отражения	Ответственные
<b>Тематический контроль</b>				
1.	«Система работы дошкольного образовательного учреждения по формированию основ финансовой грамотности через ознакомление с трудом взрослых»	ноябрь	аналитическая справка	заведующий, ст. воспитатель
2.	«Создание условий в группах, способствующих формированию предпосылок функциональной грамотности дошкольников»	февраль	аналитическая справка	заведующий, ст. воспитатель
<b>Итоговый контроль</b>				
1.	Мониторинг в форме педагогической диагностики детей по освоению ОП ДО	сентябрь май	аналитическая справка	ст. воспитатель, педагоги
2.	Мониторинг готовности дошкольников к обучению в общеобразовательной организации в соответствии с целевыми ориентирами преемственности дошкольного и начального общего образования	май	аналитическая справка	ст. воспитатель, педагоги
3.	Адаптация вновь поступивших детей	октябрь	аналитическая справка	ст. воспитатель
<b>Постоянный контроль</b>				
1.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	ежедневно в течение года	заполнение текущей документации	заведующий, завхоз, медсестра
2.	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Охраны труда, Правил внутреннего трудового распорядка (педагоги, обслуживающий персонал)	ежедневно в течение года	информация к сведению	заведующий, ст. воспитатель, завхоз, медсестра

3.	Создание условий для охраны жизни и здоровья детей	ежедневно в течение года	карты контроля	заведующий, ст. воспитатель
4.	Осмотр здания и территории	ежедневно в течение года	информация к сведению	завхоз, педагоги
5.	Организация питания в группах в соответствии требованиями СанПиН	ежедневно в течение года	карты контроля	заведующий, ст. воспитатель, медсестра
<b>Предупредительный контроль</b>				
1.	Посещение НОД	1 раз в месяц каждого педагога	карты контроля	заведующий, ст. воспитатель
2.	Проведение досугов и развлечений музыкальным руководителем	согласно плана	карты контроля	заведующий, ст. воспитатель
<b>Оперативный контроль</b>				
1.	Качество оформления документации воспитателя	ежемесячно	аналитическая справка	заведующий, ст. воспитатель
3.	Работа по формированию и изучению знаний ОБЖ и ПДД	декабрь	карты контроля	ст. воспитатель
4.	Организация и проведение утренней гимнастики	сентябрь февраль	карты контроля	ст. воспитатель
5.	Организация двигательной активности в течение дня	ноябрь март	карты контроля	ст. воспитатель
6.	Организация режимных моментов	ноябрь апрель	карты контроля	ст. воспитатель
7.	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения	октябрь март	карты контроля	ст. воспитатель
8.	Использование здоровьесберегающих технологий	декабрь апрель	карты контроля	ст. воспитатель
9.	Организация игровой деятельности в течение дня	январь март	карты контроля	ст. воспитатель
10.	Выполнение режима прогулки	октябрь январь	карты контроля	ст. воспитатель
11.	Анализ детских работ по рисованию и аппликации	ноябрь, февраль, май	аналитическая справка	ст. воспитатель
12.	Соответствие игрового развивающего материала теме недели	октябрь, январь, май	карты контроля	ст. воспитатель
<b>Текущий контроль</b>				
1.	Наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	ежемесячно	ведение дневников контроля	заведующий, ст. воспитатель
<b>Выборочный контроль</b>				
1.	Подготовка педагогов к рабочему дню, непосредственно образовательной деятельности	1 раз в месяц	карты контроля	заведующий, ст. воспитатель
2.	Содержание папок по самообразованию	ноябрь, февраль, апрель	карты контроля	ст. воспитатель

3.	Анализ качества работы с родителями во всех возрастных группах; проведение родительских собраний и ведение протоколов	сентябрь, январь, май	карты контроля	ст. воспитатель
----	---	--------------------------	-------------------	--------------------

## **2.6. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответствен- ный	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Общие родительские собрания</b>			
1.1.	<p><i>Тема: «О задачах педагогического коллектива и родителей (законных представителей) по воспитанию и образованию детей в 2024-2025 учебном году».</i></p> <p><i>Цель:</i> расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей.</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выборы председателя общего родительского собрания, секретаря общего родительского собрания на 2024-2025 учебный год.</li> <li>2. Состав общего родительского комитета.</li> <li>3. Итоги работы МБДОУ за летний оздоровительный период 2024 года.</li> <li>4. Знакомство с нормативными документами и локальными актами МБДОУ.</li> <li>5. О приоритетных направлениях работы МБДОУ в 2024-2025 учебном году.</li> <li>6. Антикоррупционная работа в МБДОУ: приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей.</li> <li>7. Организация питания в МБДОУ.</li> <li>8. Организация работы МБДОУ по обеспечению безопасного пребывания детей на территории учреждения. Взаимодействие по данному вопросу с семьями воспитанников.</li> <li>9. Решения общего родительского собрания.</li> </ol>	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель, медицинская сестра, председатель родительского комитета	
1.2.	<p><i>Тема: «Итоги совместной работы МБДОУ и родителей (законных представителей) за 2024-2025 учебный год».</i></p> <p><i>Цель:</i> ознакомление родителей с итогами и перспективами совместной работы, организацией летней оздоровительной компании.</p> <p><i>Повестка дня:</i></p>	май	заведующий, ст. воспитатель, медицинская сестра, председатель родительского комитета	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Это должен знать каждый» - безопасность детей дошкольного возраста.</li> <li>2. <i>Тема: «Играем – речь развиваем».</i></li> <li>- Особенности и проблемы речевого развития у детей младшего дошкольного возраста.</li> <li>- Роль игры в речевом развитии ребенка.</li> <li>- «Наши пальчики играли». Значение мелкой моторики в формировании речи и как ее развивать.</li> <li>- Как обеспечить безопасность ребенку в домашних условиях; ДДТТ.</li> <li>3. <i>Тема: «Наши дети повзрослели».</i></li> <li>- Успехи нашей группы.</li> <li>- Позаботимся о здоровье наших детей летом.</li> <li>- Будь осторожен, соблюдай правила БЖД.</li> </ul>	январь		
		май		
2.3.	<b>Средний дошкольный возраст (пятый год жизни)</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Тема: «К новым знаниям в новом учебном году!».</i></li> <li>- ОП ДО - организация образовательного процесса в средней группе в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.</li> <li>- Особенности развития детей пятого года жизни.</li> <li>- Проведение профилактической работы по вопросам безопасности дорожного движения и профилактики детского травматизма.</li> <li>2. <i>Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду и в семье дошкольника».</i></li> <li>- Игрушка-антиигрушка. Как наши дети играют.</li> <li>- Рекомендации для родителей о целесообразном педагогическом подборе игрушек.</li> <li>- Безопасность детей – ответственность родителей.</li> <li>3. <i>Тема: «Чему мы научились за год».</i></li> <li>- Отчет воспитателя о выполнении программы.</li> <li>- Организация летнего отдыха.</li> <li>- Обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка - основная задача взрослых.</li> </ul>	сентябрь	педагоги	
		январь		
		май		
2.4.	<b>Старший дошкольный возраст (шестой год жизни)</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Тема: «Старший дошкольный возраст - какой он?»</i></li> <li>- ОП ДО - организация образовательного процесса в старшей группе в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.</li> <li>- Возрастные особенности развития ребенка 5-6 лет.</li> </ul>	сентябрь	педагоги	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание единого пространства для обеспечения гармоничного развития ребенка в условиях МБДОУ и семьи.</li> <li>- Безопасность ребенка на улице и дома.</li> <li>2. <i>Тема: «Роль семьи в воспитании дошкольников».</i></li> <li>- Основные принципы общения ребенка с родителями.</li> <li>- Подготовка дошкольников 5-6 лет к овладению грамотой.</li> <li>- Сохранение и укрепление здоровья старших дошкольников.</li> <li>3. <i>Тема: «Речь в успешном развитии ребенка».</i></li> <li>- Развитие речи старших дошкольников.</li> <li>- Презентация об итогах и достижениях в образовательной работе за учебный год.</li> <li>- Безопасность детей - забота взрослых, рекомендации по организации летнего отдыха.</li> </ul>	январь		
		май		
2.5.	<b>Подготовительная к школе группе (седьмой год жизни)</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Тема: «Готовимся к школе вместе».</i></li> <li>- Возрастные особенности дошкольников 6-7 лет.</li> <li>- Особенности образовательного процесса в подготовительной к школе группе в соответствии ФОП ДО.</li> <li>- Памятка «Что должен знать и уметь ребенок перед поступлением в школу?».</li> <li>- Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения.</li> <li>2. <i>Тема: «Совместная работа МБДОУ и семьи при подготовке детей к школе».</i></li> <li>- Роль игры при подготовке детей к школе.</li> <li>- Подготовка дошкольников 6-7 лет к овладению грамотой.</li> <li>- Кризис седьмого года жизни. Как справляться.</li> <li>- Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности.</li> <li>3. <i>Тема: «Ребенок на пороге школьной жизни».</i></li> <li>- Анализ психологической готовности детей к обучению в школе.</li> <li>- Рекомендации родителям по закреплению знаний и навыков детей в летнее время.</li> <li>- Как почувствовать себя уверенно в роли родителя первоклассника.</li> <li>- Профилактика и укрепление здоровья детей в летний период.</li> </ul>	сентябрь	педагоги	
		январь		
		май		
3.	<b>Консультации для родителей, пропаганда педагогических знаний</b>			

3.1.	Оказание консультативной помощи по заявке родителей	в течение года	заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
3.2.	Правильное питание дошкольников	октябрь	медицинская сестра	
3.3.	«Роль семьи в ранней профессиональной ориентации дошкольника»	ноябрь	педагоги	
3.4.	«Правила дорожного движения и детский травматизм в разные периоды (сезоны)»	декабрь	педагоги	
3.5.	«Распорядок дня – одно из условий охраны и укрепления здоровья ребенка»	январь	педагоги	
3.6.	«Функциональная грамотность и ее значение в развитии детей дошкольного возраста»	февраль	педагоги	
3.7.	«Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	март	педагоги	
3.8.	«Формирование положительной оценки у детей дошкольного возраста»	апрель	педагоги	
3.9.	«Лето красное – для здоровья время прекрасное»	май	педагоги	
3.10.	Воспитание ЗОЖ, обучение ПДД, ОБЖ: - организация окружающей среды для ребенка дома и вне его; - педагогические знания о здоровом образе жизни; - роль родителей в воспитании культуры ЗОЖ у детей; - оформление наглядной агитации	в течение года	педагоги	
3.11.	Консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	в течение года	педагоги	
3.12.	Консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры)	в течение года	медсестра	
3.13.	Информирование родителей через сайт МБДОУ	в течение года	ответственный за сайт	
<b>4.</b>	<b>Участие родителей в мероприятиях МБДОУ</b>			
4.1.	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	в течение года	заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
4.2.	Участие родителей в выставках и конкурсах, организованных в МБДОУ	в течение года	педагоги	
4.3.	Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов МБДОУ	в течение года	педагоги	
4.4.	Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой МБДОУ по всем образовательным областям программы	в течение года	ст. воспитатель, педагоги	
4.5.	Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ	по необходимости	заведующий, педагоги	

5.	Пополнение банка данных о семьях воспитанников. Составление социального паспорта МБДОУ. Анализ документов и первичных сведений о ребенке, поступившем в МБДОУ и его семье. Социологическое исследование состава семей воспитанников.	сентябрь	педагоги	
6.	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями - психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	заведующий, ст. воспитатель,	
7.	Анкетирование родителей (законных представителей) по качеству предоставления дошкольных образовательных услуг	сентябрь май	педагоги	
8.	Консультирование по текущим вопросам	в течение года	заведующий, ст. воспитатель, педагоги	

## 2.7. *Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ*

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность МБДОУ в 2024-2025 учебном году	в течение года	заведующий
2.	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МБДОУ на 2024-2025 учебный год	в течение года	заведующий
3.	Разработка, внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты регламентирующих деятельность МБДОУ на 2024-2025 учебный год	в течение года	заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, антитеррористической безопасности	в течение года	специалист по ОТ
5.	Составление и утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год	май - август	заведующий, ст. воспитатель
6.	Утверждение учебного плана, учебного календарного плана работы, расписания занятий, режима дня	август	заведующий
7.	Проведение вводных инструктажей при приеме на работу новых сотрудников	в течение года	заведующий
8.	Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников из здания на случай чрезвычайной ситуации	сентябрь, май	администрация
9.	Заключение договоров с родителями, организациями	в течение года	заведующий
10.	Проведение производственных собраний, рабочих совещаний и др. форм информационно-аналитической деятельности	в течение года	администрация
11.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	в течение года	администрация

**III РАЗДЕЛ**  
**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И**  
**БЕЗОПАСНОСТЬ**

**3.1. Административно-хозяйственная деятельность МБДОУ**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1.</b>	<b>Комплектование</b>		
1.1.	Подбор и расстановка педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями	август	заведующий
1.2.	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и направлениям в МБДОУ на 2024-2025 учебный год	август, сентябрь	заведующий
1.3.	Произвести анализ комплектования МБДОУ техническим персоналом	август, сентябрь	заведующий
1.4.	Тарификация работников МБДОУ	сентябрь	заведующий
1.5.	Составление графика отпусков	декабрь	заведующий
<b>2.</b>	<b>Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей</b>		
2.1.	Приказ о персональной ответственности по охране жизни и здоровья детей в МБДОУ и на детских площадках и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь	заведующий
2.2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей	сентябрь	специалист по ОТ
2.3.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо-, пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	в течение года	заведующий, специалист по ОТ, завхоз
2.4.	Осмотр и проверка безопасности уличного детского игрового и спортивного оборудования	постоянно	завхоз, педагоги
2.5.	Ведение документации по охране труда	постоянно	специалист по ОТ
3.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	в течение лета	завхоз
4.	Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педагогического процесса в группах	в течение года	заведующий, ст. воспитатель
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами	1 раз в месяц	завхоз
7.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	постоянно	заведующий, завхоз, медицинская сестра
8.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу.	сентябрь	медицинская сестра
9.	Плановое прохождение медосмотра сотрудниками МБДОУ	сентябрь	медицинская сестра
10.	<b>Укрепление материальной-технической базы:</b>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ремонт оборудования по необходимости;</li> <li>- завоз песка на участки;</li> <li>- приобретение моющих средств;</li> <li>- приобретение хозяйственных средств;</li> <li>- частичная замена хозяйственных товаров (чашки, тарелки и др.) в группах и на пищеблоке;</li> <li>- закупка материалов для ремонтных работ;</li> <li>- приобретения канцелярских товаров;</li> <li>- инвентаризация, частичное списание малоценного и ценного инвентаря;</li> <li>- приобретение наглядно-демонстрационного, дидактического материала;</li> <li>- приобретение (пошив) театральных костюмов;</li> <li>- приобретение методической литературы</li> </ul>	в течение года	завхоз
11.	<b>Работа по благоустройству территории:</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарная уборка территории, чистка газонов;</li> <li>- обрезка деревьев, кустарников;</li> <li>- озеленение территории;</li> <li>- перекопка и разбивка клумб, их прополка, полив и рыхление;</li> <li>- побелка бордюров;</li> <li>- скашивание травы;</li> <li>- покраска оборудования на площадках.</li> </ul>	по необходимости	заведующий, завхоз
12.	<b>Организация питания</b>		
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. приказ о назначении ответственного за организацию питания;</li> <li>2. контроль за: <ul style="list-style-type: none"> <li>- работой пищеблока;</li> <li>- качеством приготовленной пищи;</li> <li>- выходом продукции и нормами выдачи;</li> <li>- технологией приготовления блюд;</li> <li>- выполнением натуральных норм;</li> <li>- за качеством перевозимых продуктов, наличие сертификата качества;</li> <li>- витаминизацией;</li> </ul> </li> <li>3. контроль за хранением продуктов на пищеблоке и складе;</li> <li>4. проверка проведения организации питания в группах;</li> <li>5. систематическое и правильное ведение необходимой документации по контролю за организацией питания.</li> </ol>	сентябрь  постоянно	заведующий, завхоз медицинская сестра
13.	<b>Противопожарные мероприятия</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками;</li> <li>- проведение противопожарного инструктажа, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации в случае возникновения пожара;</li> <li>- техническое обслуживание и проверка пожарных кранов, перекатка пожарных рукавов (с составлением акта);</li> <li>- ревизия электропроводки;</li> <li>- проведение профилактического осмотра электрооборудования;</li> <li>- обучение персонала правилами пользования огнетушителями с привлечением инспектора ОГПС;</li> </ul>	по плану ежеквартально  по плану  по плану постоянно  постоянно  постоянно	завхоз

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ;</li> <li>- обходы зданий, территории, подвальных помещений;</li> <li>- размещение, обновление информации на официальном сайте МБДОУ в разделе «Азбука безопасности» (пожарная безопасность);</li> <li>- размещение, обновление информации о пожарной безопасности на стендах МБДОУ и в уголках «Информация для родителей».</li> </ul>	постоянно	
14.	<b>Подготовка к отопительному сезону</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега);</li> <li>- контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов);</li> <li>- проверка изоляции теплопровода и теплоагрегата;</li> <li>- выполнение работ по тепловому контуру здания;</li> <li>- наличие и поверка контрольно-измерительных приборов;</li> <li>- проверка в помещениях МБДОУ радиаторов водяного отопления;</li> <li>- выполнить ревизию запускной, дренажной и водоспускной арматуры</li> <li>- опресовка системы отопления.</li> </ul>	период подготовки к отопительному сезону	завхоз

### **3.2. Антитеррористическая защищенность**

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Первоочередные мероприятия</b>				
1.1.	Приказ «Об усилении мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности в МБДОУ»	сентябрь	заведующий	
1.2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию МБДОУ	постоянно	заведующий, завхоз	
1.3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков двери центрального входа)	постоянно	заведующий, завхоз	
1.4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повышенной опасности	2 раза в год	заведующий	
1.5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета похожего на взрывное устройство	2 раза в год	заведующий	
1.6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, на сайт МБДОУ, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	заведующий	

1.7.	Ежедневные осмотры помещений и территории на наличии посторонних и подозрительных предметов с отметкой результатов в журнале обследования здания и территории МБДОУ	ежедневно	заведующий, завхоз, медсестра, педагоги	
1.8.	Контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей	постоянно	завхоз	
1.9.	Проведение тренировки с сотрудниками МБДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	1 раз в год	заведующий	
1.10.	Постоянное содержание в порядке запасных выходов из МБДОУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории МБДОУ в темное время суток.	постоянно	завхоз	
1.11.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МБДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	завхоз	
1.12.	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10 минут до начала работы с целью проверки состояния групп и участков на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов	ежедневно	ст. воспитатель, педагоги	
1.13.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта	сентябрь	ст. воспитатель	
1.14.	Размещение информации на сайте МБДОУ	по необходимости	ответственный за сайт	
1.15.	Контроль исправности работы системы видеонаблюдения	ежедневно	завхоз	
1.16.	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	заведующий	
<b>2.</b>	<b>Работа с детьми</b>			
2.1.	Занятия, тематические беседы с воспитанниками (по возможности с привлечением сотрудников правоохранительных органов)	согласно перспективного плана	ст. воспитатель, педагоги	
2.2.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера			
2.3.	Проведение занятий ОБЖ			
2.4.	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед			
<b>3.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
3.1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ	в течение года	ст. воспитатель, педагоги	
3.2.	Проведение родительских собраний с включением вопросов по данной теме	в течение года		
3.3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.)	в течение года		

### План проведения праздничных утренников и развлечений

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Тематическое развлечение, посвященное дню знаний «В стране знаний»	1 сентября	муз. руководитель, педагоги	
2.	Праздничное мероприятие посвященный Дню дошкольного работника «Любимый воспитатель»	27 сентября	муз. руководитель, педагоги	
3.	Осенний праздник «Волшебница Осень»	октябрь	муз. руководитель, педагоги	
4.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню народного единства «Мы одна семья»	ноябрь	муз. руководитель, педагоги	
5.	Мини-концерт, посвященный Дню Матери (все возрастные группы)	ноябрь	муз. руководитель, педагоги	
6.	Новогодние утренники: - группа раннего возраста «Первые снежинки»; - младшая группа «Веселый Снеговик»; - средняя группа «Волшебная Елочка»; - старшая группа «Как Баба Яга Новый год встречала»; - подготовительная к школе группа «Новый год и все-все-все!»	декабрь	муз. руководитель, педагоги	
7.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества «Мы – защитники Родины»	февраль	муз. руководитель, педагоги	
8.	Развлечение «Масленица к нам пришла и веселье принесла!»	февраль	муз. руководитель, педагоги	
9.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 Марта: - группа раннего возраста «Мамины цветочки»; - младшая группа «Праздник для зайчихи»; - средняя группа «Подарок для Бабушки Яги»; - старшая группа «Мама-весна»; - подготовительная к школе группа «Кого люблю – тому пою!»	март	муз. руководитель, педагоги	
10.	Развлечение, посвященное Дню космонавтики «Мы-дети Земли»	апрель	муз. руководитель, педагоги	

11.	Тематический праздник «9 Мая – праздник памяти»	май	муз. руководитель, педагоги	
12.	Выпускной бал в подготовительной к школе группе «До свидания, Детский сад!»	май	муз. руководитель, педагоги	
13.	Спортивно-развлекательное развлечение ко Дню защиты детей «Пусть всегда будет солнце!»	1 июня	муз. руководитель, педагоги	
14.	Спортивные досуги в каждой возрастной группе	ежемесячно	муз. руководитель, педагоги	

**План работы  
на летний оздоровительный период (2025 год)  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 20 имени 1 Мая города Евпатория  
Республики Крым»**

**Цель:** сохранение и укрепление физического, и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей; полное удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении; предупреждение заболеваемости и травматизма детей, создание максимально эффективных условий жизнедеятельности, способствующих гармоничному развитию на основе оздоровительных мероприятий для дошкольников в летний период.

**Задачи летнего оздоровительного периода:  
задачи работы с детьми:**

- реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности с учетом требований ФГОС ДО;
- создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма;
- создать условия для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего периода, способствовать их физическому развитию путем оптимизации двигательной активности каждого ребенка;
- реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях, посредством включения дошкольников в элементарную поисковую, изобразительную, двигательную и музыкальную деятельность.
- расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры;
- способствовать формированию привычки к здоровому образу жизни и навыкам безопасного поведения.

**задачи работы с педагогами:**

- повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы;
- обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха;
- реализация системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, речевое развитие, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.

**задачи работы с родителями:**

- повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей;

- привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества;
- осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

**Сроки реализации плана:** с 02.06.2025г. по 29.08.25г.

**Принципы планирования оздоровительной работы:**

- учет возрастных, психофизических, индивидуально-личностных особенностей детей;
- комплексное использование профилактических, закаливающих и оздоровительных технологий;
- непрерывное проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- использование простых и доступных технологий;
- формирование положительной мотивации у детей, родителей и педагогов к проведению профилактических закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения элементарных правил и нормативов: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплого режима и водоснабжения.

**Реализация задач по образовательным областям на летний период (согласно ФГОС):**

**с детьми раннего возраста:**

*«Познавательное развитие»:*

- расширять сенсорные эталоны и познавательные действия;
- продолжать формировать представления детей об окружающем мире, явлениях живой, неживой природы, явлениями общественной жизни, с деятельностью взрослых.

*«Речевое развитие»:*

- продолжать развивать понимание речи, упражнять детей в правильном произношении гласных и согласных звуков, отвечать на вопросы, рассказывать об окружающем в 2-4 предложениях.

*«Физическое развитие»:*

- обогащать двигательный опыт детей, поддерживать желание играть в подвижные игры, укреплять здоровье детей средствами физического воспитания.

*«Художественно-эстетическое развитие»:*

- развивать у детей художественное восприятие (смотреть, слушать и испытывать радость) в процессе ознакомления с произведениями музыкального, изобразительного искусства, природой.

*«Социально-коммуникативное развитие»:*

- развивать игровой опыт ребенка, помогая детям отражать в игре представления об окружающей действительности.

**с детьми младшего и среднего дошкольного возраста:**

*«Познавательное развитие»:*

- стимулировать интерес детей к познанию окружающего мира посредством представлений о природе и человеке;
- воспитывать у детей интерес, внимание и доброжелательное отношение к окружающим.

*«Речевое развитие»:*

- продолжать развивать речь и речевое общение воспитанников.

*«Физическое развитие»:*

- продолжать работу по укреплению здоровья, развитию двигательных способностей и качеств (ловкости, быстроты, силы, гибкости);
- формировать у детей потребность в ежедневной двигательной активности;
- знакомить с доступными для детей дошкольного возраста способами укрепления здоровья.

*«Художественно-эстетическое развитие»:*

- развивать у детей способность слушать литературные произведения различных жанров, принимать участие в рассказывании знакомых произведений;
- формировать у дошкольников умение создавать простейшие изображения, побуждать к самостоятельной передаче образов в рисунке, лепке, аппликации;
- продолжать формировать у детей запас музыкальных впечатлений, использовать их в разных видах деятельности.

*«Социально-коммуникативное развитие»:*

- развивать у детей основы социального сознания;
- формировать навыки общения и поведения, чувства взаимоуважения, любви, сочувствия, доброжелательность;
- знакомить с правилами безопасного поведения;
- воспитывать дружеские взаимоотношения в совместной игре.

**с детьми старшего дошкольного возраста:**

*«Познавательное развитие»:*

- формировать устойчивый интерес к окружающему миру (живая и неживая природа, человек и все сферы его деятельности).

*«Речевое развитие»:*

- продолжать приобщать детей к высокохудожественной литературе, формированию запаса художественных впечатлений, развитию выразительной речи.

*«Физическое развитие»:*

- продолжать работу по укреплению здоровья, развитию двигательных способностей и качеств (ловкости, быстроты, силы, гибкости);
- формировать у детей потребность в ежедневной двигательной активности;
- знакомить с правилами безопасного поведения, доступными для детей дошкольного возраста способами укрепления здоровья.

*«Художественно-эстетическое развитие»:*

- продолжать развивать у детей способность к изобразительной деятельности, воображение, творчество;
- формировать у детей запас музыкальных впечатлений, использовать их в разных видах деятельности.

*«Социально-коммуникативное развитие»:*

- воспитывать гуманистическую направленность поведения, развивать социальные чувства, эмоциональную отзывчивость;
- формировать правила безопасного поведения в быту, на природе, на улице;
- способствовать дальнейшему развитию самостоятельности в игре, развивать игровое творчество детей;
- обеспечить более широкое включение в реальные трудовые связи со взрослыми и сверстниками через выполнение трудовых поручений, содействовать налаживанию диалогического общения детей в совместных играх;
- развивать социальные эмоции и мотивы, способствующие налаживанию межличностных отношений у детей.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Организационная работа</b>			
1.1.	Итоговый педсовет: утверждение плана работы МБДОУ на летний оздоровительный период	май	заведующий	
1.2.	Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода: - по профилактике детского травматизма; - об охране жизни и здоровья детей в летний период; - об организации экскурсий за пределы детского сада; - о проведении массовых мероприятий; - организация и проведение спортивных и подвижных игр	май	заведующий	
1.3.	Ежедневное проведение бесед с детьми: - по предупреждению травматизма; - по соблюдению правил поведения в групповых помещениях, на участке детского сада; - по соблюдению правил поведения во время выхода за территорию детского сада; - по соблюдению правил безопасного поведения на дорогах	в течение летнего оздоровительного периода (ЛОП)	педагоги	
1.4.	Издание приказов: - «О работе МБДОУ в летний период»; - «Об усилении персональной ответственности по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках»	май	заведующий	
1.5.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании, размещение информации на сайте МБДОУ	август	ответственный за сайт	
<b>2.</b>	<b>Организационно-медицинская работа</b>			
2.1.	Создание здоровьесберегающей среды в группах	ежедневно	педагоги	
2.2.	Контроль проведения оздоровительных мероприятий в режиме дня	постоянно	ст. воспитатель	
2.3.	Профилактический осмотр детей во время утреннего приема, опрос родителей	ежедневно	педагоги, медицинская сестра	
2.4.	Соблюдение питьевого режима	в течение ЛОП	педагоги, пом. воспитателей	
2.5.	Санитарно-просветительская работа с родителями и сотрудниками, выпуск санбюллетеней и памяток	1 раз в месяц	медицинская сестра	
2.6.	Профилактика ОКЗ: - обработка песка в песочницах; - наглядная агитация по профилактике ОКЗ	в течение ЛОП	педагоги, медицинская сестра	
2.7.	Осуществление контроля перегревания и переохлаждения организма	в течение ЛОП	все сотрудники	
2.8.	Оздоровление детей фруктами, ягодами, овощами; дополнительная витаминизация	в течение ЛОП	завхоз	
2.9.	Закаливание с использованием природных факторов: солнце, воздух, вода.	в течение ЛОП	педагоги, медицинская сестра	

2.10.	Консультация для педагогов «Закаливание детей в летний оздоровительный период в ДОУ»	июнь	медицинская сестра	
<b>3.</b>	<b>Оздоровительная и профилактическая работа</b>			
3.1.	Организация питания детей по-летнему 20 дневному меню; увеличить включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей.	в течение ЛОП	завхоз, медицинская сестра	
3.2.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, развлечения, прогулки, экскурсии и т.д.)	в течение ЛОП	ст. воспитатель, медицинская сестра	
3.3.	Повышение двигательной активности детей за счет организации различных видов детской деятельности с включением народных, хороводных, подвижных игр	в течение ЛОП	педагоги	
3.4.	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий: - обширное умывание; - гигиеническое мытье ног после прогулки; - гигиеническое полоскание рта после приема пищи; - сон при открытых окнах; - солнечные и воздушные ванны	в течение ЛОП	педагоги, медицинская сестра	
3.5.	Беседы с детьми по профилактике желудочно-кишечных заболеваний и микроспории (о вреде ядовитых грибов и ягод и т.д.).	в течение ЛОП	педагоги	
3.6.	Обеспечение детей головными уборами, одеждой в соответствии с погодой	в течение ЛОП	педагоги, медицинская сестра	
3.7.	Оформление консультаций: - профилактика травматизма летом; - кишечная инфекция; - витамины на вашем столе.	июнь июль август	медицинская сестра	
<b>4.</b>	<b>Воспитательно-образовательная работа</b>			
4.1.	Организация работы в группах по-летнему расписанию: - образовательная деятельность с детьми художественно-эстетического направления; - физическая культура на свежем воздухе; - ежедневная организация познавательно-исследовательской деятельности, чтение художественной литературы; - 1 раз в неделю конструктивно-модельная деятельность	июнь – август	ст. воспитатель, педагоги	
4.2.	Обеспечить создание условий для безопасной жизнедеятельности детей		педагоги	
4.3.	Регулярное проведение целевых прогулок по территории детского сада (наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой)	согласно планированию	педагоги	
4.4.	Проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми	согласно плану	педагоги, музыкальный руководитель	
4.5.	Организация трудовой деятельности детей:	июнь –	педагоги	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- на участке;</li> <li>- в цветнике;</li> <li>- в зонах природы;</li> <li>- с природным и бросовым материалом;</li> <li>- с тканью, бумагой</li> </ul>	август		
4.6.	<p>Организация игровой деятельности детей через различные виды игр:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сюжетно-ролевые игры;</li> <li>- театрализованные, драматизации;</li> <li>- подвижные, малой подвижности;</li> <li>- эстафеты, спортивные игры;</li> <li>- дидактические, развивающие;</li> <li>- народные, хороводные, музыкальные;</li> <li>- с песком, водой, ветром;</li> <li>- игровые ситуации по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»</li> </ul>	июнь – август	педагоги	
4.7.	<p>Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- длительное пребывание на свежем воздухе;</li> <li>- проведение физкультурных занятий и гимнастики на свежем воздухе;</li> <li>- проведение спортивных игр, упражнений (городки, бадминтон, футбол, волейбол);</li> <li>- спортивные развлечения</li> </ul>	июнь – август	педагоги	
<b>5.</b>	<b>Методическая работа</b>			
5.1.	Разработка плана работы на летний период с воспитанниками, воспитателями, родителями, социумом (перспективные, календарные, тематические)	май	ст. воспитатель	
5.2.	<p>Организация проведения консультаций для воспитателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в летний период</li> <li>- «Организация активного отдыха в летний период»;</li> <li>- «Организация индивидуальной работы с детьми»;</li> <li>- «Профилактические мероприятия и их влияние на детский организм»</li> </ul>	май июнь июль август	ст. воспитатель, медицинская сестра	
5.3.	Оказание методической помощи воспитателям в проведении занятий по правилам безопасного поведения, пожарной безопасности	по мере необходимости	ст. воспитатель	
5.4.	Разработка и утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФГОС	июнь – август	ст. воспитатель	
5.5.	Разработка и утверждение учебного плана на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФГОС	август	ст. воспитатель	
5.6.	Откорректировать методические рекомендации для воспитателей по планированию воспитательно-образовательной работы	август	ст. воспитатель	
5.7.	Индивидуальная работа с педагогами (по запросам)	в течение ЛОП	ст. воспитатель	
<b>6.</b>	<b>Работа с родителями</b>			

6.1.	Проведение инструктажа с родителями «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	май	педагоги	
6.2.	Подготовить консультации на информационных стендах: - режим дня, расписание занятий летом; - «Формы закаливания и оздоровления детей в летний период»; - «Что должно быть в домашней аптечке»; - «Правила безопасного отдыха у воды»; - «Водные процедуры и солнечные ванны»	май июнь  июль август	педагоги	
6.3.	Консультации для родителей в дистанционном формате (размещение в групповых родительских чатах ИКОП «Сферум»): - «Укусы насекомых»; - «Солнце доброе и злое»; - «Пищевые отравления»	июнь июль август	ст. воспитатель, педагоги	
6.4.	Консультации для родителей: - «Какие правила помогут избежать неприятностей в отпуске с ребенком»; - «Особенности отдыха семьи у моря»; - «В жаркий день - на пляже, в бассейне, на даче»	июнь  июль август	педагоги	
6.5.	Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	в течение ЛОП	заведующий, ст. воспитатель, медицинская сестра	
6.6.	Участие родителей в праздниках, развлечениях, целевых прогулках, выставках семейных работ	в течение ЛОП	педагоги	
<b>7.</b>	<b>Контроль и руководство</b>			
7.1.	Санитарное состояние участков: проверка оборудования в соответствии с гигиеническими нормами	ежедневно	педагоги, медицинская сестра, завхоз	
7.2.	Санитарно-гигиеническое содержание помещений МБДОУ (проведение генеральной и текущей уборки; соблюдение режима проветривания)	ежедневно	медицинская сестра, завхоз	
7.3.	Контроль мероприятий по оздоровлению детей и обеспечению безопасного пребывания в МБДОУ: - режим дня, организация жизнедеятельности детей; - организация и проведения прогулок; - организация индивидуальной работы с воспитанниками; - закаливающие мероприятия; - соблюдение питьевого и температурного режима; - состояние внешнего вида детей, сотрудников, соблюдение правил личной гигиены	каждый четверг      ежедневно	заведующий, ст. воспитатель, медицинская сестра	
7.4.	Планирование образовательной работы в летний период	ежемесячно	ст. воспитатель	
7.5.	Проверка наличия и сохранности выносного материала	постоянно	ст. воспитатель	
7.6.	Организация питания воспитанников и контроль его качества. Осуществлять контроль за:	в течение ЛОП	заведующий,	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарным состоянием пищеблока и продовольственного склада;</li> <li>- температурным режимом холодильных установок;</li> <li>- сертификацией поступающих продуктов питания;</li> <li>- сроками реализации скоропортящихся продуктов;</li> <li>- соблюдением технологии приготовления блюд;</li> <li>- выполнением норм питания;</li> <li>- соблюдением питьевого режима;</li> <li>- включением в меню свежих овощей, фруктов, зелени;</li> <li>- формирование у детей культурно-гигиенических навыков при приеме пищи</li> </ul>		медицинская сестра, завхоз	
<b>8.</b>	<b>Административно-хозяйственная работа</b>			
8.1.	<p>Подготовка территории МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уборка территории детского сада;</li> <li>- ликвидация сухостоя и сорных растений;</li> <li>- уборка мусора;</li> <li>- покос травы;</li> <li>- ремонт прогулочных веранд, оборудования на прогулочных участках, их покраска (по необходимости)</li> </ul>	в течение ЛОП	завхоз	
8.2.	<p>Генеральная уборка в групповых и спальнях комнатах и подсобных помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- просушка постельных принадлежностей (одеяла, матрасы);</li> <li>- чистка паласов, ковровых покрытий;</li> <li>- мытье светильников и окон</li> </ul>	в течение ЛОП	завхоз, пом. воспитателей	
8.3.	Дополнить выносной материал игрушками и пособиями для игр с песком и водой для развития детей	июнь	завхоз, педагоги	
8.4.	<p>Подготовка к учебному году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверить наличие и состояние ограждения по всему периметру;</li> <li>- проверить соблюдение существующих требований по озеленению;</li> <li>- проверить наличие и состояние наружного электрического освещения территории;</li> <li>- проверить наличие указательных знаков дорожного движения при подъезде к МБДОУ;</li> <li>- проверить подготовленность групповых площадок, теневых навесов и другого оборудования;</li> <li>- проверить состояние площадки для сбора мусора и договора о его вывозе;</li> <li>- обновить просветительскую и агитационную информацию на стендах МБДОУ в соответствии с возрастом, времени года, календарю событий.</li> </ul>	август	заведующий, ст. воспитатель завхоз	

### Календарно-тематическое планирование в летний оздоровительный период 2025 год

Тема	Содержание образовательной работы
2-6 июня	<b>Июнь</b> <b>«Счастливое детство»</b>

<p>День защиты детей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседа: «Всемирный день ребенка», «Что такое лето?»;</li> <li>- чтение художественной литературы: Н.Д. Шаховская – Шик «Рассказы о детях», Н. Майданик «Нашим детям», Л. Воронкова «Что сказала бы мама», «Всемирный день ребенка»; права детей в стихах;</li> <li>- конкурс рисунков на асфальте «Мир глазами детей»;</li> <li>- выставка совместного творчества детей и родителей «Счастливое детство»;</li> <li>- тематическая беседа – обзор «Я ребенок и я имею право»;</li> <li>- интервьюирование «Мечты детства»;</li> <li>- музыкальное развлечение «Здравствуй, лето красное!»</li> </ul>
<p>День дружбы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Кто такой друг», «Для чего нужны друзья»;</li> <li>- чтение художественной литературы: «Теремок» обр. Ушинского, «Игрушки» А. Барто, «Песенка друзей» С. Михалков, «Три поросенка» пер. С. Михалкова, «Бременские музыканты» бр. Гримм, «Друг детства» В. Драгунский, «Цветик - семицветик» В. Катаев, «Бобик в гостях у Барбоса» Н.Носов;</li> <li>- дидактические игры: «Хорошо – плохо», «Угадай настроение», «Кто больше скажет добрых и теплых слов»; обсуждение пословиц о дружбе;</li> <li>- беседа «Давайте никогда не ссориться!», «Дружбой дорожить умейте!»;</li> <li>- просмотр мультфильма «Как стать другом»;</li> <li>- настольная игра «Мозаика»: «Букет для друга», «Пирог для друга»;</li> <li>- изготовление подарка другу;</li> <li>- рисование портрета друга;</li> <li>- игра - аттракцион «Подари улыбку другу»</li> </ul>
<p>День хороших манер</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Как и чем можно порадовать близких», «Кто и зачем придумал правила поведения», «Как вы помогаете взрослым», «Мои хорошие поступки»;</li> <li>- рассматривание сюжетных картинок «Хорошо-плохо»;</li> <li>- чтение художественной литературы: «Что такое хорошо и что такое плохо» В. Маяковский. «Два жадных медвежонка», «Сказка о глупом мышонке» С. Маршак, «Вредные советы»;</li> <li>- проигрывание этюдов: «Скажи доброе слово другу», «Назови ласково»;</li> <li>- задания: «Как можно...поздороваться? (попрощаться, поблагодарить, попросить, отказаться, обратиться);</li> <li>- п/и: «Добрые слова», «Кто больше назовет вежливых слов» - с мячом, «Передай письмо»;</li> <li>- с/р игры: «Супермаркет», «Салон красоты».</li> </ul>
<p>День путешественника</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Что мне больше всего понравилось в путешествии»; «На чем можно путешествовать»;</li> <li>- чтение: «Снежная королева» Г.Х. Андерсен, «Доктор Айболит» К. Чуковский, «Про пингвинов» Г. Снегирев;</li> <li>- оформление фотоальбома «Любимые места отдыха моей семьи»;</li> <li>- п/и: «Найди сокровище» - с опорой на карту, «Бездомный заяц», «Воробушки и автомобиль»;</li> <li>- д/и: «Географические пары», «Живая энциклопедия», сюжетные подвижные игры (игры-ситуации);</li> </ul> <p>Игровая ситуация «Путешествуем по тропинкам детского сада»</p>
<p>День солнца</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Чтение: «Заботливое солнышко», Ю. Марцинкявичюс «Солнце отдыхает», армянская потешка «Где ночует солнышко»;</li> <li>- игра на прогулке «Следопыты»;</li> <li>- д/и: «Выложи солнце»;</li> <li>- рисование солнышка – нетрадиционными способами;</li> <li>- наблюдение за солнцем на прогулке;</li> <li>- сюжетные подвижные игры (игры-ситуации);</li> <li>- музыкальное развлечение «Пусть всегда будет Солнце»;</li> </ul>

	- п/и: «Солнышко и дождик», «Солнечные зайчики», «Найди свой цвет», «День - ночь».
<b>09-13 июня</b>	<b>«Неделя знатоков своего города и страны»</b>
День улиц моего города	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Исследовательская деятельность «Почему так названа улица»;</li> <li>- беседы: «Знаменитые люди города», «Мое любимое место в городе»;</li> <li>- фотовыставка «Улицы нашего города»;</li> <li>- рассматривание карты города; рассматривание альбома и книг «Мой город»; иллюстраций с изображением архитектурных и строительных профессий;</li> <li>- строительная игра: «Мой город»;</li> <li>- сюжетно-ролевая игра: «Путешествие по родному городу»;</li> <li>- дидактическая игра: «Нарисуй схему»; «Дострой дом», «Найди выход» - лабиринт;</li> <li>- художественное творчество: рисование «На улицах родного города»;</li> <li>- конструирование: «Моя любимая улица», «Мой дом», «Детская площадка», «Парк будущего»;</li> <li>- <b>выставка рисунков: «Город будущего» - совместно с родителями.</b></li> </ul>
День дружбы народов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Моя Родина», «Народные традиции и праздники России», «Кто такие Минин и Пожарский?», «Что означает - народное единство?»;</li> <li>- коллективное изготовление стенгазеты «День народного единства»;</li> <li>- конструирование: «Старинная крепость», «Кремль»;</li> <li>- сюжетно-ролевые игры: «Путешествие в Москву»;</li> <li>- рисование «Танец дружбы»;</li> <li>- рассматривание, беседа по набору картинок «Национальности мира».</li> </ul>
День России	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Мы - Россияне», «Москва – столица нашей Родины», «Где я бывал», «Россия - Родина моя»;</li> <li>- рассматривание государственных символов России;</li> <li>- рисование «Герб страны», «Где бы я хотел побывать»;</li> <li>- книги для чтения и рассматривания: В. Жуковский «Родного неба милый свет», К. Ушинский «Наше Отечество» (отрывок), М. Исаковский «Поезжай за моря, океаны...», З. Александрова «Родина», А Прокофьев: «Родина», С. Есенин «Гой ты, Русь моя родная...» (отрывок), «Вот какой рассеянный» С. Маршак, «Багаж» С. Маршак, «Илья Муромец и Соловей - разбойник», «Моя страна» В. Лебедев-Кумач, «Родина» З. Александрова;</li> <li>- рассматривание иллюстраций, альбомов «Россия – Родина моя», «Москва»;</li> <li>- <b>спортивный праздник, посвященный Дню независимости России.</b></li> </ul>
День транспорта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подвижные игры: «Светофор», «Пешеходы и автомобили»;</li> <li>- беседы: «Правила дорожного движения», «Улица полна неожиданностей»;</li> <li>- чтение художественной литературы и рассматривание иллюстраций Н. Носов «Автомобиль», В. Берестов «Про машину», С. Фангинштейн «Наша улица»;</li> <li>- заучивание С. Михалков «Должен помнить пешеход: перекресток-переход»;</li> <li>- ручной труд: ремонт игрушечных машинок вместе с воспитателем, изготовление «Прав водителя»;</li> <li>- режиссерская игра с маленькими машинками с использованием модели улицы (дома и проезжая часть);</li> <li>- отгадывание и составление загадок по теме «Транспорт»;</li> <li>- дидактические игры: «Найди чем отличаются», «Почини машину», «Узнай по части», «Что перепутал художник?».</li> </ul>
<b>16-20 июня</b>	<b>«Неделя экспериментов»</b>
День опытов и экспериментов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Кто такие ученые, исследователи», «Правила безопасности при проведении экспериментов»;</li> <li>- игровое упражнение «Как правильно пользоваться лупой»;</li> <li>- экспериментирование с предметами из различных материалов;</li> <li>- исследование «Рассматриваем через микроскоп и сравниваем».</li> </ul>
День воды	- Проблемная ситуация «Если б не было воды...», беседа «Польза воды»;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспериментирование: «Вода - растворитель», «Прозрачность воды», «Различные состояния воды», «Тонет, не тонет», «Подкрашивание воды», «Капля в воде», «Что плывет, что тонет?» (свойства предметов, материалов);</li> <li>- мытье игрушек;</li> <li>- зарисовывание опытов; «Разный дождик» (различают ливень, грибной, мелкий, моросящий; дождь может менять свое направление - косой и прямой);</li> <li>- п/и: «Лягушата» (подражание звукам и движениям), «Перепрыгни через ручей», «По кочкам», «Разный дождик»;</li> <li>- экологическая тревога: «Нефть в море»;</li> <li>- д/и «Кто в море живет?», «Стань другом природы». Просмотр фрагмента познавательного фильма «Жизнь океана».</li> </ul>
День магнита	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Экспериментирование: «Какие материалы притягивает магнит?», «Танцующая фольга», «Магниты действуют на расстоянии», «Магнит имеет два полюса», «Магнитное поле Земли»;</li> <li>- рассматривание компаса;</li> <li>- конструирование «Магнитный конструктор»;</li> <li>- фокусы: «Почему двигается?».</li> </ul>
День ветра	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение за ветром; игры с султанчиками, с воздушными шарами;</li> <li>- экспериментирование: «Сила ветра», «Направление ветра», «Ветер - силач»;</li> <li>- беседы: «Ураган, буря, смерч», «Когда ветер опасен»;</li> <li>- словесная игра «Какой бывает ветер»;</li> <li>- беседы: «Первые воздушные аппараты», «Дедал и Икар». Наблюдение: «Воздух» (доказать, что воздух бесцветный, без запаха, невесомый);</li> <li>- рисование «Легкие, воздушные, ветерку послушные» (воздушные шары), «Рисунок ветра» (с помощью струи выдыхаемого воздуха через трубочку), рисование облаков, «Разрисуем воздушные шарики», изготовление самолетиков, птичек в технике оригами, рисование облаков;</li> <li>- изготовление воздушного змея совместно с родителями для игры в МБДОУ;</li> <li>- ручной труд: изготовление дротиков, флюгеров при помощи перышек и пробкового материала;</li> <li>- работа с альбомами «Мои наблюдения и исследования природы»;</li> <li>- пение или слушание: «Песенка о лете» (композитор Е. Крылатов), «Мир похож на цветной луг», «Облака», «Белые кораблики».</li> </ul>
Песочная страна	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Где люди используют песок?», «Песочная страна»;</li> <li>- Наблюдение: «Песочные часы» (с какой скоростью пересыпается песок, как долго длится минута);</li> <li>- опыты: «Свойства песка», «О чем говорят следы на песке?», «Какой он, песок?» (пересыпание и просеивание песка, сравнение его температуры, сравнение мокрого и сухого песка), «Живая гора» (имитация горных массивов - танцевальная импровизация с использованием ткани);</li> <li>- строительные игры из песка (с использованием формочек, природного и бросового материалов);</li> <li>- игры: «Лить - поливать», «Закончи предложение», «Назови одним словом», «Едем, плывем, летим»;</li> <li>- создание песочной картины из цветного песка;</li> <li>- <b>смотр-конкурс «В стране песочных замков»</b></li> </ul>
<b>23-27 июня «Неделя здоровья и спорта»</b>	
Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Какую пользу приносят солнце, воздух и вода», «Как правильно загорать», «Могут ли солнце, воздух и вода нанести вред здоровью», «Солнце и его свойства»;</li> <li>- составление памяток: «Правила поведения на воде», «Как правильно загорать»;</li> <li>- отгадывание загадок по теме;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рисование «Солнце красное», «Я на Солнышке лежу», рисование солнца нетрадиционными способами;</li> <li>- аппликация: «Солнышко» (из кусочков бумаги методом обрывания);</li> <li>- наблюдения: «Куда уходит солнце», «Солнечный зайчик»;</li> <li>- игры «Солнце и тень», «Солнечные зайчики», «Солнечные блики» (рассматривание теней от деревьев);</li> <li>- эксперимент: «Вода в сосуде» (нагревание воды лучами солнца), «Когда теплее?» (наблюдение за нагреванием окружающих предметов);</li> <li>- подвижные игры «Солнечные зайчики», «Найди свой цвет», «День - ночь», «Спрыгни в воду», «Солнышко и дождик», «Море волнуется», «Через ручеек», «Невод» и др.</li> <li>- упражнения на дыхание: «Пароход», «Спрячься в воду» (задержка дыхания);</li> <li>- <b>организация спортивных игр.</b></li> </ul>
День здоровья	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Где прячется здоровье», «Уроки безопасности», «Беседа о здоровье, о чистоте», «Друзья Мойдодыра»;</li> <li>- рассматривание иллюстраций, фотографий, картин о здоровье;</li> <li>- заучивание пословиц, поговорок о здоровье;</li> <li>- чтение художественной литературы: В. Лебедев-Кумач «Закаляйся!», С. Маршак «Дремота и зевота», С. Михалков «Про девочку, которая плохо кушала», Э. Успенский «Дети, которые плохо едят в детском саду», А. Барто «Прогулка», С. Михалков «Прогулка», С. Михалков «Прививка», В. Семернин «Запрещается - разрешается!»;</li> <li>- с/р игры: «Поликлиника», «Аптека»;</li> <li>- выставка детских рисунков «Путешествие в страну здоровья»;</li> <li>- <b>викторина «Азбука здоровья».</b></li> </ul>
В гостях у Айболита	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сюжетно ролевые игры: «Поликлиника», «Аптека», «Скорая помощь»;</li> <li>- рассматривание иллюстраций, фотографий о здоровье;</li> <li>- решение проблемных ситуаций «Опасность вокруг нас»;</li> <li>- беседы: «Витамины я люблю - быть здоровым я хочу», «Много витаминов кушать вредно»;</li> <li>- д/и «Что растет на огороде», «Что растет в саду»; «Из чего сварить компот?», «Назови блюда из ...», «Угадай на вкус», «Отгадай загадку»;</li> <li>- чтение художественной литературы: И. Токмакова «Купите лук»;</li> <li>- игра-пантомима «Как витамины вирус победили»;</li> <li>- экскурсия в медицинский кабинет</li> </ul>
День подвижных игр	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседа о спорте, о его пользе здоровью, «Моя любимая подвижная игра», «Зачем нужны правила?»;</li> <li>- придумывание речевок для соревнований;</li> <li>- рассматривание иллюстрации «Виды спорта»;</li> <li>- игры-соревнования: «Кто быстрее», «Лягушки», «Сбей кеглю», «Передай мяч»;</li> <li>- рисование «На стадионе», «Красивый мяч»;</li> <li>- придумывание подвижных игр;</li> <li>- подвижные игры: «Делай, как я», «Ловишки в кругу», «Черное и белое», др.;</li> <li>- чтение художественной литературы: «Вовкина победа» А. Кутафин и др.</li> </ul>
День эстафет и соревнований	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Игры-соревнования: «Меткие стрелки», «Чье звено быстрее соберется», «Перекасти мяч», «Быстро пробеги», «Пролезь – не застрянь»;</li> <li>- беседа «Надо ли радоваться успеху друга»;</li> <li>- игра-тренинг «Похвали друга»;</li> <li>- игра на развитие эмоций «Ура, победа!»;</li> <li>- <b>спортивное соревнования «Быстрее, выше, сильнее!».</b></li> </ul>
<b>Июль</b>	
<b>30 июня-04 июля</b>	<b>«Наедине с природой»</b>
День растений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Целевая прогулка в парк;</li> <li>- рисование мелом на асфальте деревьев;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрение плаката, иллюстраций из серии «Деревья», «Цветы»; рассматривание картин с изображением леса;</li> <li>- дидактические игры: «С какого дерева листок», «Что сначала, что потом»;</li> <li>- настольные игры «Лото» (цветы), «Мозаика», «Домино» (цветы);</li> <li>- экспериментирование «Как дышат растения»; «Всасывание воды»;</li> <li>- исследование «Условия роста растений»;</li> <li>- беседа о лесе, его обитателях, фонограмма «Шум леса»;</li> <li>- дыхательное упражнение «Ветер в лесу»;</li> <li>- чтение стихов о лесе и его зеленых обитателях.</li> </ul>
День животных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рассматривание картин из серии «Домашние животные», «Дикие животные», открыток, иллюстраций, альбомов про животных;</li> <li>- д/и «Кто как кричит?», «Найди маму», «Чей малыш»; «Кто где живет», «Чьи детки», «Кто как кричит», «Найди пару», «Кто спрятался»;</li> <li>- п/и: «Лохматый пес», хитрая лиса», «У медведя во бору», «Зайцы и охотник»; «Изобрази животного»;</li> <li>- чтение энциклопедий о животных;</li> <li>- рисование «Кого можно встретить в лесу»; «Несуществующее животное» - дорисовывание;</li> <li>- беседы: «Дикие и домашние животные», «Животные жарких стран», «Животные северных стран»;</li> <li>- чтение художественной литературы, отгадывание загадок о животных;</li> <li>- с/р игра «Ветеринарная больница».</li> </ul>
День птиц	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Презентация «Птицы»;</li> <li>- беседа на тему: «Птицы, кто они такие?», «Птицы и будущее»;</li> <li>- упражнение на дыхание «Птичьих голоса» (подражание различным птицам), релаксация «Полетели, как птички», наблюдение за птицами;</li> <li>- беседа о домашних, перелетных, зимующих, оседлых птицах;</li> <li>- слушание «Звуки природы: птицы»;</li> <li>- п/и «Воробышки и кот», «Курица и цыплята», «Совушка», «Птички в гнездышках», «Птички и птенчики», «Вороны и гнезда»;</li> <li>- отгадывание загадок о птицах; знакомство с пословицами и поговорками о птицах;</li> <li>- сочинение рассказов детьми о птицах;</li> <li>- д/и: «Угадай, что за птица?», «Четвертый лишний»;</li> <li>- чтение эскимосской сказки: «Как ворон и сова друг друга покрасили», «Где обедал воробей» С. Маршак, «Покормите птиц» А. Яшин, «Синица» Е. Ильин;</li> <li>- с/р игра: «Зоопарк», «На птичьем дворе»;</li> <li>- игровая ситуация «Каждой птичке – свой дом», «Птицы лета».</li> </ul>
День насекомых	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы о насекомых;</li> <li>- чтение художественной литературы: В. Бианки «Как муравьишка домой спешил», К. Чуковский «Муха – цокотуха», А. Пушкин «Сказка о царе Салтане», «Разговор с пчелой» М. Бородинская, «Трудолюбивая пчелка», Е. Серова «Лесной аэродром», А. Усачев «Божья коровка»; Е. Серова «Муравьиный поезд»; Трутнева «Жук», Н. Мигунова «Пчелка», М. Клокова «Паучок»;</li> <li>- рисование «Бабочки на лугу»;</li> <li>- дидактическая игра: «Найди ошибки художника», «Превращение гусеницы»;</li> <li>- игра-перевоплощение «Если бы ты был бабочкой»;</li> <li>- наблюдения за насекомыми на прогулке;</li> <li>- сюжетно-ролевая игра «На даче»;</li> <li>- п/и «Медведь и пчелы», «День и ночь» (дневные и ночные бабочки), «Кузнечики», «Поймай комара».</li> </ul>
Всемирный день охраны	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Окружающая среда», «Красная книга», «Правила поведения на природе», «Как мы обижаем природу», «Почему появилась Красная книга Республики Крым?»;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сочинение сказки детьми;</li> <li>- выставка детского рисунка: «Поспешим на помощь краскам – нарисуем дружно сказку», «Разукрась героя сказки»;</li> <li>- <b>музыкальное развлечение «В гостях у сказки».</b></li> </ul>
День волшебных сказок	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседа «Сказочные маленькие человечки»;</li> <li>- слушание детских песен из любимых сказок-мультфильмов;</li> <li>- развивающая игра «Волшебный мешочек»;</li> <li>- отгадывание загадок «Из какой сказки – волшебный предмет»;</li> <li>- игра малой подвижности «Найди предмет в группе»;</li> <li>- игра-релаксация «На ковре самолете»;</li> <li>- чтение волшебных сказок;</li> <li>- презентация «Путешествие по сказкам».</li> </ul>
День игрушек - герои сказок	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Чтение сказки Т. Маршаловой «Старые игрушки»;</li> <li>- рисование «Моя любимая игрушка», разукрась героя сказки;</li> <li>- сюжетно-ролевая игра «В магазине игрушек»;</li> <li>- настольная игра «Из какой я сказки?»;</li> <li>- составление описательного рассказа «Моя любимая игрушка – герой сказки»;</li> <li>- изготовление атрибутов, масок для игры-драматизации;</li> <li>- отгадывание загадок на тему «Герои сказок»;</li> <li>- словесная игра «Расскажи какой»;</li> <li>- <b>викторина «Герои сказок».</b></li> </ul>
День театра	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Дидактическая игра «Мы идем в театр»;</li> <li>- инсценировка сказки В. Сутеева «Под грибом»; показ настольного театра «Маша и медведи»;</li> <li>- беседа «Правила поведения в театре»;</li> <li>- выставка игрушек из разного вида театра;</li> <li>- рисование «По страницам любимых сказок»;</li> <li>- изготовление книжек-малышек;</li> <li>- составление коллажа по сюжету литературных произведений;</li> <li>- литературная викторина «В мире сказки»;</li> <li>- выставка книг «Русские народные сказки»;</li> <li>- выставка поделок, игрушек-самоделок «Герои волшебных русских сказок»;</li> <li>- выставка детских рисунков «Эти волшебные сказки», «Мы – иллюстраторы»;</li> <li>- <b>досуг «Мы приглашаем всех в театр»</b> (показ театрализованной постановки детьми для младших групп)</li> </ul>
<b>21-25 июля</b>	<b>«Неделя творчества»</b>
День искусств и живописи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выставки художественного изобразительного искусства: художественная графика, пейзажная живопись, портреты, натюрморты, а также декоративно-прикладное искусство, скульптура;</li> <li>- рассматривание летних пейзажей Левитан, Куинджи, Шишкин;</li> <li>- рассматривание натюрмортов Минон, Толстой, Грабарь;</li> <li>- игровое упражнение «Композиция», «Составь натюрморт»;</li> <li>- рисование «Теплый солнечный денек», рисование с использованием различного материала и нетрадиционных техник;</li> <li>- беседа «Великие живописцы»;</li> <li>- <b>конкурс «Юные художники» - коллективное рисование на асфальте.</b></li> </ul>
День литературы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседа «Кто пишет рассказы»;</li> <li>- создание рукописной книги;</li> <li>- рисование иллюстраций к рукописной книге;</li> <li>- знакомство со знаменитыми писателями;</li> <li>- <b>экскурсия в библиотеку.</b></li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рисование «Неведомая зверюшка», «Смешные рисунки»;</li> <li>- сюжетно-ролевая игра «Цирк: выступают клоуны»;</li> <li>- беседа «Все любят «Ералаш», рассказывание историй из «Ералаша».</li> </ul>
<b>04-08 августа</b>	<b>«Неделя познания»</b>
День бумаги и фантика	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Изготовление бумаги», «Как мы бережем природу», «Волшебная бумага» (что это за материал, его свойства, из чего делают бумагу и что делают из бумаги);</li> <li>- оригами «Чудо своими руками» (изготовление простейших поделок из бумаги с последующим обыгрыванием);</li> <li>- экспериментирование «Свойства бумаги», «Такая разная бумага»;</li> <li>- коллекционирование «Фантики»;</li> <li>- составление описательных рассказов по фантикам.</li> </ul>
День стекла	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Экспериментирование «Свойства стекла»;</li> <li>- беседа «Безопасное обращение со стеклом»;</li> <li>- выставка «Осторожно – стекло!»;</li> <li>- составление альбома с фотографиями – «Изготовление стеклянной вазы»;</li> <li>- исследование «Сколько бьющихся предметов имеется в группе».</li> </ul>
День металла	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Экспериментирование «В мире металла», «Что быстрее нагревается»;</li> <li>- развивающая игра «Найди в группе как можно больше предметов из металла»;</li> <li>- исследование «Почему предметы делают из металла?».</li> </ul>
День резины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Экспериментирование «Что такое упругость», «Свойства и качества резины»;</li> <li>- беседа «Где используют резину?»;</li> <li>- игровые упражнения с резиновым мячом;</li> <li>- рассматривание выставки «Предметы из резины»;</li> <li>- сюжетно-ролевая игра «Парикмахерская: красивая прическа с резиночками».</li> </ul>
День дерева	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседа о деревьях;</li> <li>- рассматривание иллюстраций различных видов деревьев;</li> <li>- подвижная игра «Беги к дереву, которое я назову»;</li> <li>- дидактическая игра «С какого дерева листок», «Какое дерево?»;</li> <li>- экспериментирование «Возраст дерева».</li> </ul>
<b>11-15 августа</b>	<b>«Секреты природы»</b>
День лекарственных растений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседа о лекарственных растениях: «Что такое лекарственные растения», «Где и как используют лекарственные растения», «Место произрастания лекарственных растений» (подорожник, тысячелистник, душица, зверобой, шиповник, календула);</li> <li>- составление карты «На территории садика растет подорожник...»;</li> <li>- сюжетно-ролевая игра «Семья: готовим лечебный отвар», «Аптека»;</li> <li>- просмотр книг, альбомов, энциклопедий о лекарственных растениях;</li> <li>- д/и: «Что было бы, если бы исчезли...», «Какого растения не стало», «Слова», «Что лишнее», «Лекарственные растения - сорняки?».</li> </ul>
Путешествие капельки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рассматривание плаката «Круговорот воды в природе»;</li> <li>- экспериментирование «Испарение», «Пар – это вода»;</li> <li>- беседа «Береги воду», «Животворное свойство воды», «Круговорот воды в природе»;</li> <li>- наблюдения, опыты: «Путешествие капельки» (свойства воды, разные ее состояния: роса, лужа, дождь, река, пруд, болото и т. д.).</li> </ul>
День радуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседа «Когда я увидел радугу»;</li> <li>- экспериментирование «Создаем радугу»;</li> <li>- рисование «Радуга – дуга», «Радужная история»;</li> <li>- разучивание стихотворения «Над рекою коромыслом...»;</li> <li>- составление спектра радуги из воздушных шаров;</li> <li>- игра «Разноцветная мозаика» (бежать к ведущему, взявшись за названный цвет в своей одежде)</li> <li>- д/и «Соберем цветик – семицветик», «Соберем радугу»</li> </ul>

Мы на луг ходили	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Презентация «Луговые цветы»;</li> <li>- беседа о луговых цветах, «Почему нельзя рвать незнакомые цветы»;</li> <li>- чтение В. Катаева «Цветик – семицветик»;</li> <li>- д/и «Собери букет», «Найди другую, не такую», «Подбери стебель к цветку»;</li> <li>- продуктивная деятельность: «Цветок» в технике оригами, рисование «Ромашки», лепка «Колокольчик», аппликация «Букет полевых цветов»;</li> <li>- свободное общение «Могут ли цветы лечить?»;</li> <li>- экологическая тревога «Бедняга цветов на асфальте»;</li> <li>- <b>развлечение «Веночек из луговых цветов».</b></li> </ul>
День цветов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы о цветущих растениях «Цветочная радуга» (знакомство с разнообразием окраски цветов), «Цветочные часы» (используя наглядный материал и фотографии узнают, как при помощи цветов определять время суток), «Для чего цветочку пчелки», «Самые разные цветы» (форма, цвет, размер, разнообразие);</li> <li>- д/и «Найди по описанию», «Поищи такой же»;</li> <li>- рисование: «Цветущий сад», «Цветочная поляна»;</li> <li>- чтение стихотворений о цветах, сказки о цветах, отгадывание загадок о цветах;</li> <li>- рассматривание иллюстраций, открыток;</li> <li>- оформление альбома «Мой любимый цветок» - рисунки детей;</li> <li>- п/и «Садовник», «Найди свой цвет», «Такой цветок беги ко мне» «Собери букет», «Цветочный магазин»;</li> <li>- лепка «Барельефные изображения растений»;</li> <li>- труд: полив и прополка на цветочных клумбах группового участка;</li> <li>- с/р игра «Цветочный магазин»;</li> <li>- коллективная аппликация «Волшебная поляна»;</li> <li>- <b>музыкальное развлечение «Путешествие в страну цветов».</b></li> </ul>
<b>18-22 августа «Во саду ли в огороде»</b>	
Волшебная грядка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рассматривание энциклопедий, иллюстраций по теме;</li> <li>- чтение художественной литературы, отгадывание загадок;</li> <li>- беседы: «Как растут помидоры?», «Как растет картофель?», «Как Незнайка изобрел поливальную машину», «Витамины на грядках», «Путешествие витаминки»;</li> <li>- п/и: «Огородник и воробы», «Капуста», «Плетень», «Съедобное - несъедобное», «Огуречик, огуречик», «Как весело качается цветок», «Пчела».</li> <li>- д/и «Из чего сварить компот?», «Назови блюда из ...», «Угадай на вкус», «Найди по описанию», «Пазлы», «Разрезные картинки», «Домино», «Чудесный мешочек», «Вершки – корешки»;</li> <li>- проведение коллективной лепки на темы «Овощное царство», «Ягодное царство»;</li> <li>- инсценировка «Сбор овощей»;</li> <li>- с/р игры: «Овощной магазин», «Семья»;</li> <li>- оформление газеты «Удивительные овощи»;</li> <li>- музыкальные игры: «Мы танцуем возле грядки», «Никаноровна», «Огородная хороводная», «Золотые ворота».</li> </ul>
Вкусное лето - фрукты, ягоды	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Презентация «Волшебный сад»;</li> <li>- беседа «В огороде и в саду витамины я найду» - о фруктах, ягодах;</li> <li>- артикуляционная гимнастика «Язычок и вкусное варенье»;</li> <li>- игровая ситуация «Угадай по вкусу»;</li> <li>- продуктивная деятельность – рисования, лепка, аппликация - «Фрукты»;</li> <li>- фотоконкурс «Ягода – малина»;</li> <li>- коллективная работа «Ягодное лукошко»;</li> <li>- день угощения яблоками «Молодильные яблоки»;</li> <li>- <b>развлечение: «Бал в зеленом городе».</b></li> </ul>
Дары леса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы «Наш дом – природа», «Дары леса», «Способы употребления грибов в пищу»;</li> <li>- презентация «Съедобные и несъедобные грибы»;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматривание плаката «Съедобные и несъедобные грибы»;</li> <li>- чтение рассказ В. Катаев «Грибы»;</li> <li>- поисково-исследовательская деятельность «Как отличить двойника?»;</li> <li>- свободное общение «Какие грибы я знаю»;</li> <li>- д/и «Отгадай по силуэту», «Что где растет», «Съедобный – несъедобный», «Собираем грибы»;</li> <li>- продуктивная деятельность из природного материала «Грибы для белочки», «В лес по грибы»;</li> <li>- слушание музыки Л. Абелян «По грибы», М. Раухверген «Грибы»;</li> <li>- <b>театральная игра «Под грибочком» (Сутеева)</b></li> </ul>
День российского флага	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы: «Флаг России», «Цветовая символика флага»;</li> <li>- продуктивная деятельность: рисование, лепка, аппликация «Флаг».</li> <li>- <b>спортивно-музыкальное развлечение «День Российского флага».</b></li> </ul>
Мы вокруг березки встанем в хоровод	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рассматривание и сравнения березы с другими деревьями, закрепить знания о строении дерева, ее пользе и характерных особенностях различных деревьев;</li> <li>- стихи, песенки, потешки, заклички о березе: «Во поле березонька стояла», «На калине белый цвет», «Как по травкам, по муравкам»</li> <li>- чтение произведений о березе: М. Пришвин «Разговор деревьев», Н. Павлова «Земляничка»;</li> <li>- рисование «Стоит Алена, платок зеленый, тонкий стан, белый сарафан»</li> </ul>
<b>25-29 августа «Прощание с летом»</b>	
Подарки лета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы «Любимое время года», «Что нам лето принесло?», «Подарки лета»;</li> <li>- чтение стихов, отгадывание загадок о лете;</li> <li>- аппликация «Летний денек»;</li> <li>- рисование «Что нам лето подарило?»;</li> <li>- настольная игра «Во саду ли, в огороде».</li> </ul>
Я помню летний отдых	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы «Как вы отдыхали летом», «Как лето помогает нам быть здоровыми», «Что я помню о лете»;</li> <li>- составление рассказов «Как я летом отдыхал», «Мои летние воспоминания»;</li> <li>- рисование «Летние забавы»;</li> <li>- заучивание «Прощание с летом» П. Майков.</li> </ul>
Летние развлечения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседа «Летние развлечения»;</li> <li>- п/и «Игры лета», «Где мы были – мы не скажем, а что делали - покажем»;</li> <li>- фотогазета, фотоколлаж «Летом не скучали!»;</li> <li>- рассматривание сюжетных картинок «Лето»;</li> <li>- <b>музыкальное развлечение «Прощай Лето!».</b></li> </ul>
День часов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы «О времени», «Если б не было часов», «Что мы знаем о часах»;</li> <li>- рассматривание иллюстраций с изображением разных видов часов; частей суток; календарей;</li> <li>- чтение «Краденое солнце», «Сказка о глупом мышонке», «Маша – растеряша», «Где спит рыбка»;</li> <li>- д/и «Когда это бывает», «Подбери узор для часов», «Путешествие в утро, день, вечер, ночь»;</li> <li>- п/и «Тише едешь – дальше будешь», «День – ночь», «Запоминалки» - с мячом.</li> </ul>
Подарки для друзей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы «Подарки», «Кто такой друг», «Чем можно порадовать друга?»;</li> <li>- дидактические игры «Подарок другу»;</li> <li>- игра-тренинг «Как можно сделать приятное другому»;</li> <li>- рисование, аппликация, ручное труд: изготовление открыток, поделок для друзей.</li> <li>- игра – аттракцион «Подари улыбку другу»;</li> <li>- рисование «Портрет любимого друга».</li> </ul>

### Система физкультурно-оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответствен- ный
1.	Создание условий, обеспечивающих улучшение здоровья и снижение заболеваемости детей	в течение года	заведующий, медсестра
2.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм: - комплектование групп в соответствии с нормами; - термометрия; - соответствие гигиеническим нормам естественного и искусственного освещения; - соответствие размера мебели возрасту детей и их росту, правильная маркировка; - поддержка необходимого температурного режима; - соблюдение воздушного режима; - режим дня при плохой погоде; - чередование умственной и физической нагрузки при проведении непосредственной образовательной деятельности	в течение года	заведующий, ст. воспитатель, медсестра
3.	Организация рационального питания: - контроль за выполнением натуральных норм питания; - контроль за технологией приготовления пищи; - контроль за соблюдением сан.- эпид. режима на пищеблоке	ежедневно	заведующий, медсестра
4.	Контроль за соблюдением сан.- эпид. режима в группах	1 раз в неделю	заведующий, медсестра
5.	Консультации и инструктаж сотрудников МБДОУ по сан.- эпид. режиму	2 раза в год и по необхо- димости	медсестра
6.	Рациональная организация физического воспитания и режимных моментов: - организация занятий по физической культуре; - организация спортивных праздников; - лечебно-оздоровительные мероприятия (гимнастика пробуждения, дыхательная гимнастика, профилактика плоскостопия, водное закаливание при обширном умывании и мытье ног, фитонцидотерапия); - закаливание воздушно-рефлекторным методом (оздоровительный бег, утренняя гимнастика на свежем воздухе и в помещении); - организация дневных и вечерних прогулок; - организация дневного сна	в течение года	заведующий, ст. воспитатель, медсестра
7.	Формирование культурно-гигиенических навыков	в течение года	педагоги
8.	Пропаганда здорового образа жизни: - проведение «Дня здоровья» (1 раз в квартал);	по плану	ст. воспитатель,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление передвижных публицистических выставок;</li> <li>- тематические семинарские занятия;</li> <li>- проведение консультаций</li> </ul>		медсестра
9.	<p>Работа с часто болеющими детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение щадящего режима и закаливающих мероприятий;</li> <li>- профилактические мероприятия (вакцинация);</li> <li>- сезонная профилактика ОВРИ и гриппа;</li> <li>- осмотр врачами;</li> <li>- соблюдение оздоровительного режима</li> </ul>	в течение года	медсестра, педагоги
10.	<p>Система работы с детьми по формированию основ валеологических знаний и здорового образа жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие представлений и навыков здорового образа жизни;</li> <li>- формирование основ безопасной жизнедеятельности;</li> <li>- воспитание общих и индивидуальных гигиенических навыков.</li> </ul>	в течение года	педагоги
11.	<p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместная работа МБДОУ и семьи по формированию у детей здорового образа жизни;</li> <li>- информирование родителей о развитии и здоровье ребенка через выставки, папки-передвижки, оформление материалов в родительских уголках;</li> <li>- привлечение родителей к подготовке и проведению совместных спортивных праздников, досугов, Дней здоровья;</li> <li>- родительские собрания, консультации для родителей по вопросам формирования здорового образа жизни.</li> </ul>	в течение года	педагоги

## План медицинской работы на 2024-2025 учебный год

**Цель:** осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий, с учетом рекомендаций современной медицинской науки; систематизация медицинской деятельности в МБДОУ.

**Задачи:**

1. Создавать в МБДОУ гигиеническую обстановку.
2. Соблюдать санитарно-гигиенические правила в отношении ухода за детьми и посещением МБДОУ.
3. Обеспечить участие всего коллектива педагогов и родителей в поиске новых, эффективных методов и целенаправленной деятельности по оздоровлению себя и детей.
4. Контролировать выполнение гигиенического режима детьми, все процедуры проводить под наблюдением взрослых.
5. Обеспечить детей полноценным питанием.
6. Обеспечить приток свежего воздуха, систематически проветривать помещения (согласно графику сквозного проветривания помещений).
7. Определять показатели физического развития, двигательной подготовленности.

№ п/п	Содержание работы	Периодичность контроля
<b>1.</b>	<b>Лечебно-профилактическая работа</b>	
1.1.	Повышение показателей посещаемости детей МБДОУ за счет снижения заболеваемости	в течение года
1.2.	Диспансеризация детей	в течение года
1.3.	Регулярное проведение педиатрического контроля	в течение года
1.4.	Регулярные антропометрические измерения	сентябрь, январь, май
1.5.	Оформление и ведение медицинских карт	в течение года
1.6.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МБДОУ в соответствии с номенклатурой дел	в течение года
1.7.	Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в МБДОУ	в течение года
1.8.	Контроль за утренним приемом детей	ежедневно
1.9.	Контроль за физическим развитием и эмоциональным состоянием детей	ежедневно
1.10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	по необходимости
1.11.	Осмотр детей на педикулез и кожные заболевания	в течение года
1.12.	Осмотр сотрудников на кожные заболевания	в течение года
<b>2.</b>	<b>Противоэпидемическая работа</b>	
2.1.	Контроль за своевременным прохождением сотрудниками учреждения медосмотров	1 раз в год
2.2.	Профилактические прививки согласно национальному календарю прививок	ежемесячно

2.3.	Контроль за снижением заболеваемости: - соблюдение дезрежима; - санитарное состояние помещений	в течение года
2.4.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	в течение года
2.5.	Информирование администрации, педагогов МДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	в течение года
2.6.	Изоляция детей при карантине	при необходимости
2.7.	Профилактика заболеваемости, предупреждение распространения	в течение года
2.8.	Контроль за режимом проветривания, за питьевым режимом	ежедневно
2.9.	Контроль за выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей (в помещениях и на игровых площадках)	в течение года
2.10.	Контроль за маркировкой посуды, мебели, инвентаря, постельных принадлежностей, их хранением	в течение года
2.11.	Утренний фильтр детей	ежедневно
<b>3.</b>	<b>Физическое развитие детей</b>	
3.1.	Осмотр вновь поступивших детей, обеспечение благоприятного течения адаптации	с момента поступления, на период адаптации
3.2.	Анализ заболеваемости, состояния физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ	январь, май
3.3.	Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей	в течение года
3.4.	Контроль за качеством проведения утренней гимнастики	1 раз в неделю
3.5.	Контроль за проведением закаливающих мероприятий	1 раз в неделю
3.6.	Учет разноуровневого развития и состояния детей в течение года, связь между возрастными категориями	в течение года
3.7.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	в течение года
3.8.	Организация и проведение вакцинации детей и работников	по графику
<b>4.</b>	<b>Организация питания</b>	
4.1.	Организация питания детей в соответствии с нормами, разработка 20-ти дневного меню, меню по сезонам	в течение года
4.2.	Составлению меню	ежедневно
4.3.	Контроль за выходом готовых блюд	ежедневно
4.4.	Ведение накопительной ведомости, анализ питания по накопительной ведомости	в течение года 1 раз в месяц
4.5.	Бракераж готовой продукции	в течение года
4.6.	Снятие проб с готовых блюд	ежедневно
4.7.	Витаминизация пищи (третьего блюда)	ежедневно
4.8.	Контроль за санитарным состоянием складских помещений	1 раз в неделю
<b>5.</b>	<b>Санитарно-просветительская работа</b>	
5.1.	Организация здоровьесберегающей среды в МБДОУ	в течение года
5.2.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдение санэпидрежима	в течение года
5.3.	Обучение и сдача работниками санитарного минимума	по графику
5.4.	Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей	1 раз в месяц

**План работы по преемственности МБДОУ «Детский сад № 20  
имени 1 Мая» и МБОУ «Средняя школа № 12 города Евпатории  
Республики Крым» на 2024-2025 учебный год**

*Цель:* реализация единой линии общего развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, формирование предпосылок к учебной деятельности дошкольника.

*Задачи:*

- обеспечить преемственность дошкольного и начального образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом РФ;
- создание системы преемственности и непрерывности образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования;
- согласовать цели и задачи дошкольного образования и начального общего образования, преемственность учебных планов и программ дошкольного образования и начального общего образования;
- создать условия, благоприятные для адаптации к школьному обучению, эмоциональному благополучию, развитию индивидуальности каждого ребенка;
- согласовывать действия воспитателей МБДОУ и педагогов начальной школы, направленные на формирование у дошкольников начальных ключевых компетенций и универсальных учебных действий;
- обеспечить условия для реализации плавного, без стрессового перехода дошкольников от игровой деятельности к учебной, создавать условия для возникновения у детей интереса к обучению в школе.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1.</b>	<b>Методическая работа</b>			
1.1.	Обсуждение и утверждение совместного плана сотрудничества МБДОУ и начальной школы на 2024-2025 учебный год	август	зам. директора по УВР МБОУ, ст. воспитатель	
1.2.	ФГОС ДО и ФГОС НО. ФОП ДО и ФОП НО. Изучение и анализ программ дошкольного и начального образования, их стыковка. Разработка единой карты развития дошкольника к началу обучения в школе	сентябрь		
1.3.	Обмен опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности	в течение года	учителя, воспитатели	
1.4.	Скоординировать планы подготовки будущих первоклассников с планами работы подготовительной к школе группы МБДОУ	октябрь	зам. директора по УВР МБОУ,	

1.5.	Взаимопосещения: - посещение уроков в первом классе воспитателями детского сада; - посещение занятий в подготовительной к школе группе учителями начальных классов	октябрь январь	ст. воспитатель, воспитатели подготовительной к школе группы	
1.6.	День открытых дверей в начальной школе для родителей будущих первоклассников	ноябрь	зам. директора по УВР	
1.7.	Взаимное консультирование (оказывать консультативные услуги по вопросам воспитания и образования детей)	в течение года	воспитатели, педагоги НО	
1.8.	Круглый стол «Эффективность совместной деятельности начальной школы и МБДОУ по подготовке дошкольников к успешной учебной адаптации»	май	зам. директора по УВР, ст. воспитатель, педагог-психолог СОШ, учителя, воспитатели	
1.8.	Составление списков будущих первоклассников	май	старший воспитатель	
<b>2.</b>	<b>Мероприятия для детей</b>			
2.1.	Тематическое занятие «День знаний»	сентябрь	воспитатели	
2.2.	Организация видеопоздравлений первоклассников	сентябрь	воспитатели	
2.3.	- Экскурсии и целевые прогулки в школу: экскурсия в школьную библиотеку, спортивный зал, актовый зал. Знакомство с правилами поведения в школе, на уроке; - МБОУ «Средняя школа № 12» - виртуальная экскурсия по зданию школы	по плану школы  в течение года	воспитатели, педагоги НО  педагоги НО	
2.4.	Чтение и заучивание стихов о школе	в течение года	воспитатели	
2.5.	Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	в течение года	воспитатели	
2.6.	Организация и проведение игр (сюжетно-ролевых, дидактических, настольно-печатных) связанных со школьной тематикой: «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и т.п. и их обыгрывание	в течение года	воспитатели	
2.7.	Провести серию бесед о школе (по плану воспитателей); беседы о школе, профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	в течение года	воспитатели, педагоги НО	
2.8.	Оформить уголки для игр в школу в группах	ноябрь	воспитатели	
2.9.	Выставка рисунков «Будущий первоклассник»	февраль	воспитатели	

2.10.	Совместная практическая деятельность первоклассников и детей подготовительной к школе группы: - совместный спортивный досуг «Веселые старты»; - участие в проведении праздника «Прощание с букварем»; - совместные выставки детского творчества	ноябрь  по плану школы в течении года	ст. воспитатель, воспитатели, педагоги НО	
2.11.	Коллективное создание альбома о школе	март	воспитатели	
2.12.	Сделать подборку книг о школе. Оформить уголки книг «Читаем сами».	апрель	воспитатели	
2.13.	Подготовительные занятия и развивающие уроки для будущих первоклассников	по плану школы	зам. директора по УВР	
2.14.	Поздравительная открытка от первоклассников выпускникам подготовительной к школе группе	май	педагоги НО	
2.15.	Мониторинг детей подготовительной группы с целью изучения уровня готовности к обучению в школе.	май	воспитатели	
2.16.	Выпуск детей из детского сада	май	воспитатели	
<b>3.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
3.1.	Обновление информации в уголке для родителей будущих первоклассников.	октябрь	воспитатели	
3.2.	Родительские собрания для будущих первоклассников с приглашением учителей начальных классов	согл. годовому плану	воспитатели	
3.3.	Организовать размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на сайте МБДОУ и школы	в течение года	зам. директора по УВР, ст. воспитатель	
3.4.	Организация и проведение медико-педагогических, психологических и логопедических консультаций для родителей воспитанников МБДОУ	в течение года	педагог-психолог МБОУ	
<b>4.</b>	<b>Забота о здоровье</b>			
4.1	Оформление карт здоровья на каждого ребенка - выпускника детского сада	апрель май	медицинская сестра	

## План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год

**Цель:** создание условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них навыков осознанного безопасного поведения на улицах и в транспорте, повышения эффективности работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Организационная работа</b>		
1.1.	Утверждение плана мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год	август	ст. воспитатель
1.2.	Инструктаж с педагогическими работниками. Выполнение инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	август	специалист по ОТ
1.3.	Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в 2023-2024 учебном году	сентябрь	заведующий
1.4.	Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах по обучению детей безопасности дорожного движения	в течение года	ст. воспитатель, педагоги
1.5.	Оформление (обновление) информационно-обучающей зоны безопасности дорожного движения, предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма в холле МБДОУ	в течение года	ст. воспитатель
1.6.	Незамедлительное информирование УО по каждому факту ДТП с участием воспитанников	по факту ДТП	заведующий
<b>2.</b>	<b>Методическая работа</b>		
2.1.	Составление педагогами планов работы по профилактике безопасности дорожного движения с воспитанниками возрастных групп на 2024-2025 учебный год; оказание методической помощи	сентябрь	ст. воспитатель, педагоги
2.2.	Консультация для воспитателей «Содержание работы с детьми по профилактике дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	октябрь	ст. воспитатель
2.3.	Планирование тематической недели: - «Неделя осторожного пешехода» - «По дороге, по небу, по морю» (транспорт, ПДД)	сентябрь декабрь	ст. воспитатель, педагоги
2.4.	Ведение педагогами накопительной папки «Рекомендации и памятки по профилактике ДТП»	в течение года	педагоги
2.5.	Изготовление пособий, подбор иллюстративного материала, разработка сценариев развлечений, физкультурных досугов, занятий, бесед по изучению правил дорожного движения	в течение года	педагоги
2.6.	Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	ст. воспитатель
<b>3.</b>	<b>Работа с воспитанниками</b>		

3.1.	Минутки безопасности (напоминание воспитанникам о необходимости соблюдения ПДД)	ежедневно	педагоги
3.2.	Занятия по ПДД: обучающие, познавательные, интегрированные, игровые и пр. (в соответствии с перспективным планом работы)	1 раз в месяц	педагоги
3.3.	Практические игры-тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	в течение года	педагоги
3.4.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД; просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	педагоги
3.5.	Чтение художественной литературы	в течение года	педагоги
3.6.	Беседы с воспитанниками: «Что ты знаешь об улице?», «Дорожные знаки», «Правила безопасного поведения на улицах», «Машины на улицах города – виды транспорта», «Твои помощники на дороге», «О правилах поведения в транспорте» и др.	в течение года	педагоги
3.7.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) по тематике безопасности дорожного движения	в течение года	педагоги
3.8.	Экскурсии и целевые прогулки (наблюдение за движением пешеходов, движением транспорта, рассматривание видов транспорта и др.)	в течение года	педагоги
3.9.	Участие в республиканском конкурсе «Дорога глазами детей»	сентябрь	педагоги
3.10.	Выставки детских рисунков по безопасности дорожного движения	в течение года	старший воспитатель, педагоги
<b>4.</b>	<b>Работа с родителями</b>		
4.1.	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	в течение года	педагоги
4.2.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах	в течение года	педагоги
4.3.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	педагоги
4.4.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в группах МБДОУ	в течение года	педагоги
4.5.	Разработка рекомендаций /выпуск буклетов/для родителей, об использовании игровых обучающих ситуаций по закреплению с детьми ПДД в домашних условиях	в течение года	педагоги
4.6.	Публикация материалов для родителей по предупреждению ДДТТ на официальном сайте МБДОУ, страничке МБДОУ в социальной сети «В Контакте», родительских чатах каждой возрастной группы в программном приложении VK Мессенджер (Сферум)	в течение года	ответственный за сайт, педагоги
<b>5.</b>	<b>Взаимодействие с ГИБДД</b>		
5.1.	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, участия в родительских собраниях	в течение года	заведующий
5.2.	Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях, организованных отделом ГИБДД	в течение года	ст. воспитатель

## План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год

*Цель:* создание условий, игровых и проблемных ситуаций для формирования у дошкольников безопасного поведения при обращении с огнем в быту и природе.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Организационная работа</b>		
1.1.	Разработка приказов по МБДОУ по ПБ	сентябрь	заведующий
1.2.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	сентябрь	ст. воспитатель
1.3.	Инструктаж с педагогическими работниками: «Выполнение инструкции по обеспечению пожарной безопасности»	сентябрь	специалист по ОТ
1.4.	Обеспечение соблюдения правил ПБ при проведении детских утренников и других массовых мероприятий путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников во время массовых мероприятий	в соответствии с планом проведения	завхоз
1.5.	Изучение нормативных документов по ПБ федерального и регионального уровней	постоянно	заведующий
1.6.	Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по графику техобслуживания	заведующий
1.7.	Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	регулярно	завхоз
1.8.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	сентябрь, январь	завхоз
1.9.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	постоянно	завхоз
<b>2.</b>	<b>Методическая работа</b>		
2.2.	Проведение практических занятий с работниками МБДОУ по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	ответственный за ПБ
2.3.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	заведующий, завхоз
2.4.	Консультация для воспитателей «Планирование работы по формированию навыков пожарной безопасности»	ноябрь	ст. воспитатель
2.5.	Планирование тематической недели с детьми «Соблюдаем правила ПБ»	январь	ст. воспитатель
2.6.	Ведение накопительной папки «Пожарная безопасность»	в течение года	педагоги
2.7.	Анализ работы, проведенной с детьми и родителями по ПБ (информации для родителей, инструкции, памятки, рекомендации)	май	ст. воспитатель

<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
3.1.	Проведение образовательной деятельности, бесед, развлечений, игр по правилам ПБ с детьми	в течение года	педагоги
3.2.	Выставка детских рисунков «Осторожно – огонь»	январь	педагоги
3.3.	Экскурсии и целевые прогулки: - «В городскую пожарную часть (МЧС России); - «В прачечную МБДОУ - знакомство с электроприборами»; - «На кухню МБДОУ - знакомство с электроприборами»	апрель по плану воспитателей	ст. воспитатель, педагоги
3.4.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПБ	в течение года	педагоги
3.5.	Чтение художественной литературы	в течение года	педагоги
3.6.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПБ	в течение года	педагоги
3.7.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	в течение года	педагоги
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1.	Оформление стендов по ПБ в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	в течение года	педагоги
4.2.	Включение вопросов по ПБ в повестку родительских собраний	в течение года	педагоги
4.3.	Оформление стендов и уголков по ПБ в холле МБДОУ	в течение года	ст. воспитатель
4.4.	Консультирование родителей о правилах ПБ дома и в общественных местах; во время новогодних праздников	в течение года	педагоги

**Темы самообразования педагогов МБДОУ «ДС № 20 имени 1 Мая» на  
2024-2025 учебный год**

<i>№ п/п</i>	<i>ФИО педагога</i>	<i>Должность</i>	<i>Тема</i>	<i>Форма отчета</i>
1.	Агапитова Л.П.	ст. воспитатель	Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО»	Выступление на заседании педагогического совета
2.	Зайцева Светлана Михайловна	педагог-психолог	Психологические аспекты речевого развития детей раннего и дошкольного возраста	Круглый стол
3.	Волгина О.С.	музыкальный руководитель	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством игровой методики обучения пению	Просмотр открытого мероприятия
4.	Абдураманова Н.С.	воспитатель	Мнемотехника – как средство развития речи детей старшего дошкольного возраста	Просмотр открытого мероприятия
5.	Волгина Н.И.	воспитатель	Влияние мелкой моторики рук на развитие речи детей раннего возраста	Мастер-класс
6.	Митрохина О.О.	воспитатель	Использование дидактических игр при формировании логического мышления у детей дошкольного возраста	Презентация личного опыта
7.	Ергашева А.Н.	воспитатель	Развитие связной речи у детей 3-4 лет посредством дидактических игр	Консультация для педагогов
8.	Хохлова Александра Александровна	воспитатель	Социально-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы	Консультация для педагогов

### Заседания общего собрания трудового коллектива МБДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответствен- ный
1.	<p><i>Заседание № 1</i> «Организация эффективной и безопасной работы МБДОУ в 2024-2025 учебном году» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовность МБДОУ к новому учебному году.</li> <li>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</li> </ol> <p>Трудовая дисциплина.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года.</li> <li>4. Принятие новых локальных актов.</li> <li>5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.</li> <li>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</li> </ol>	сентябрь	заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель
2.	<p><i>Заседание № 2</i> «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МБДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ за год.</li> <li>2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</li> <li>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2024 год. Отчет комиссии по ОТ.</li> <li>4. Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда (отсутствии фактов травматизма воспитанников в МБДОУ, отсутствии фактов производственного травматизма работников в МБДОУ), техники безопасности и противопожарного состояния в МБДОУ.</li> <li>5. Об отсутствии неисполненных предписаний надзорных органов в отношении организации образовательного процесса в МБДОУ.</li> <li>6. Утверждение графиков отпусков работников.</li> <li>7. Обсуждение дополнительных вопросов.</li> </ol>	январь	заведующий, председатель ППК, ответ- ственный по ОТ
3.	<p><i>Заседание № 3</i> «О подготовке МБДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году»</p>	май	заведующий, зам. зав. по АХЧ

	<p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду.</li> <li>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников МБДОУ.</li> <li>3. О подготовке к новому учебному году, проведении ремонтных работ.</li> <li>4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников.</li> <li>5. Сохранность имущества.</li> <li>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</li> </ol>		
4.	Внеплановые (по мере необходимости)	в течение года	заведующий

**С годовым планом**  
**МБДОУ «ДС № 20 имени 1 Мая» на 2024-2025 учебный год**  
**ознакомлены:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 77149040033756655705267332764720921695141568797

Владелец Бабкина Валентина Ивановна

Действителен с 11.03.2024 по 11.03.2025